

## WÓJT GMINY LINIA

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010, Nr 234, poz. 1536) oraz uchwały Nr 358/XLII/V/2010 Rady Gminy Linia z dnia 28 października 2010 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Linia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2013.

### ogłasza otwarty konkurs ofert na

wykonanie zadań publicznych w 2011 roku przez podmioty prowadzące na terenie gminy Linia działalność pożytku publicznego,  
tj. w formie powierzenia na realizację zadań z zakresu:

1. oświaty, wychowania, wypoczynku dzieci i młodzieży – 15 000 zł
2. upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 30 000 zł
3. ochrony i promocji zdrowia – 5 000 zł
4. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji - 3 500 zł

Przewidywana łączna kwota na realizację powyższych zadań wynosi 53 500 zł.

**Miejsce i termin składania ofert:** Sekretariat Urzędu Gminy Linia (pokój nr 1),

**w terminie do dnia:** 4 marca 2011 r. do godz. 15.30.

**Osoba upoważniona do kontaktów z wnioskodawcami:** Julia Zakrzewska, tel.(058) 676-85-82.

**Termin rozpatrzenia ofert:** do 31 marca 2011 roku.

### Zasady przyznawania dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w zamkniętej kopercie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. 2011, Nr 6, poz. 25).
2. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do tutejszego Urzędu.
3. Na kopercie winna widnieć informacja jakiego zadania oferta ma dotyczyć oraz nazwa organizacji (stowarzyszenia) ubiegającej się o dotacje.
4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
  - oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty, potwierdzające status prawny oferenta i umocnienie osób go reprezentujących, w przypadku parafii należy dołączyć dekret o powołaniu proboszcza
  - sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa), w przypadku parafii należy dołączyć tylko sprawozdanie merytoryczne
  - umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w ofercie partnera).
5. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.
7. Organizacja, która składa kilka ofert w konkursie – powinna złożyć każdą ofertę odrębnie w zamkniętej kopercie.
8. Podstawą do realizacji zadania będzie podpisana przez strony umowa.



Tryb przyznawania dotacji określony został w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010, Nr 234, poz. 1536 ze zm.).

**Termin realizacji zadań:** od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2011 r.

**Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:**

1. możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3, ust.3 ustawy,
2. proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art.3, ust.3 będą realizować zadanie publiczne
3. ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
4. planowany przez organizację pozarządową lub podmioty określone w art.3, ust.3 wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
5. uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3, ust.3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
6. dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Gminy Linia i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu.

Formularz oferty można odebrać w sekretariacie Urzędu Gminy Linia (pokój nr 1) lub uzyskać w wersji elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [www.bip.gminalinia.com.pl](http://www.bip.gminalinia.com.pl) lub na stronie [www.gminalinia.com.pl](http://www.gminalinia.com.pl)

**Wysokość środków finansowych przyznana z budżetu gminy w formie dotacji dla organizacji pozarządowych na zadania realizowane w 2009 roku kształtowała się następująco:**

1. oświata, wychowanie, wypoczynek dzieci i młodzieży – 10.000,00 zł
2. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – 23.400,00 zł
3. ochrona i promocja zdrowia – 4.500,00 zł
4. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji – 10.000,00 zł

**Wysokość środków finansowych przyznana z budżetu gminy w formie dotacji dla organizacji pozarządowych na zadania realizowane w 2010 roku kształtowała się następująco:**

1. oświata, wychowanie, wypoczynek dzieci i młodzieży – 10.000,00 zł
2. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – 33.500,00 zł
3. ochrona i promocja zdrowia – 5.000,00 zł
4. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji – 3.500,00 zł

WÓJT GMINY

Lukasz Namoliński

