*Zał. nr 1 do zapytania o cenę*

F O R M U L A R Z O F E R T O W Y

*................................................* *(miejscowość, data)*

*........................................................*

*(nazwa i adres Wykonawcy*

*telefon, fax, regon, NIP)*

**Gmina Linia**

**ul. Turystyczna 15, 84 – 223 Linia**

**tel. (58) 676-85-82, fax (58) 676-85-69,**

**REGON 191675327, NIP 588-242-21-24**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej z dnia **………………….. r.** na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy Prawo zamówień publicznych, oferuję zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. ***„Dostawa 30 tabletów wraz z oprogramowania i wyposażeniem W ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego pn. „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”.***

zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu, za cenę:

1. Tryb postępowania: **zapytanie ofertowe**
2. Nazwa i adres oferenta:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

1. Zobowiązujemy się dostarczyć model: ………………………………………………….. spełniający parametry techniczne wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

* ………………………….. zł netto za 1 tablet,
* ………………………….. zł brutto za 1 tablet,
* 30 x …………….. = …………………………… netto
* 30 x …………….. = ……………………………. brutto

(słownie brutto: …………………………………..……………………..)

**Oświadczamy, że:**

1. oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji oferent odpowiada zgodnie z art. 233 KK),
2. cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty,
3. zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w zaproszeniu,
4. warunki płatności ........ dni,
5. gwarancja …… miesięcy,
6. wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty,
7. termin związania ofertą: 30 dni,
8. podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
9. …………………………..……..
10. …………………………………
11. ………………………………...

**Akceptujemy:**

1. Wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oferta została złożona na …………………….. stronach.
3. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

* …………………………………….……….
* ……………………………………………..
* ……………………………………………..
* …………………………………………….

Osoba wyznaczona do kontaktów (roboczych) z Zamawiającym:

...........................................................................................................................

numer telefonu: …………………………….

Numer faksu: …………………………………………

e-mail: ……………………………………………….

..........................., ……………………..

(miejscowość, data) .............................................................................

(*podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo oraz pieczątka/pieczątki*)