

Zamawiający: Gmina Linia

„Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego – Gmina Linia”

ZP 271.13.2018

Zamawiający:

Gmina Linia

ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia

tel. 58/6768582

<http://www.gminalinia.com.pl/>

e-mail: [kancelaria@gminalinia.com.pl](mailto:kancelaria@gminalinia.com.pl)

84-223 LINIA, ul. Turystyczna 15

tel. 058 676 85 82, fax. 058 676 85 85

NIP 588 243 85 85

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

#### „Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego – Gmina Linia”

w zakresie:

##### *I część zamówienia:*

*Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,  
Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,  
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.*

##### *II część zamówienia:*

*Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych  
(OC komunikacyjne),  
Ubezpieczenie uszkodzenia oraz kradzieży pojazdów Auto Casco AC/KR,  
Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowców i pasażerów (NNW),  
Ubezpieczenie assistance.*

##### *III część zamówienia*

*Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma bezimienna),  
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna).*

**Zatwierdzam:**

Zastępca Wójta Gminy Linia – *Astrida Kaczyńska*

Linia, ..... 18. LIP 2018

#### UWAGA:

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

W dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest:

- 1) dokładne zapoznanie się z treścią SIWZ (treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ),
- 2) bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej.

Zamawiający na stronie <http://bip.gminalinia.com.pl> zamieszcza istotne dla przedmiotowego postępowania ind oracje, w szczególności treść zapytań dotyczących SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, modyfikacje SIWZ, informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Złożenie oferty, której treść nie odpowiada treści SIWZ, skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3).

**Zawartość Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielania zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia:
  - 1) opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych,
  - 2) przedmiot zamówienia według słownika CPV,
  - 3) określenie w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę,
  - 4) informacja o możliwości powtórzenia usług podobnych do zamówienia podstawowego
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia,
7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
  - 1) sposób porozumiewania się z wykonawcami,
  - 2) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego,
  - 3) opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
oraz oświadczenie, czy zamierza się zwołać zebranie wykonawców.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowania ofert.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny:
  - 1) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą,
  - 2) Czynności wykonywane przy otwarciu i ocenie ofert,
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Postanowienia końcowe.

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Linia, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia – powiat wejherowski, woj. pomorskie, reprezentowana przez Wójta .

e-mail: [f.europejskie@gminalinia.com.pl](mailto:f.europejskie@gminalinia.com.pl)

[www.gminalinia.com.pl](http://www.gminalinia.com.pl)

tel.: 58 / 676 85 82, fax: 58 / 676 85 88

NIP: 5882422124, REGON: 191675327

W czynnościach przygotowawczych do zawarcia umów ubezpieczenia, w zawieraniu umów ubezpieczenia, w zarządzaniu oraz wykonywaniu umów ubezpieczenia, w tym również w procedurze likwidacji szkód Gminy Linia na podstawie posiadanego pełnomocnictwa pośredniczy firma Magnus Broker sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2017.1579 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”. Postępowanie dotyczy udzielenia zamówienia publicznego na usługę o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego w zakresie ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna i bezimienna), ubezpieczeń komunikacyjnych w następujących jednostkach organizacyjnych:

Lp.	Jednostka	Adres
1.	Urząd Gminy	Ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia
2.	Zespół Szkół w Lini	84-223 Linia
3.	Zespół Szkół w Strzeczcu	84-223 Linia
4.	Szkoła Podstawowa w Poblöciu	84-223 Linia
5.	Szkoła Podstawowa w Miłoszewie	84-223 Linia
6.	Szkoła Podstawowa w Kętrzynie	84-223 Linia
7.	Szkoła Podstawowa w Niepoczołowicach	84-223 Linia

oraz jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych i jednostki pomocnicze Gminy, w tym Sołectwa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 5 do SIWZ – Program Ubezpieczenia

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom wykonawca zamieszcza taką informację w złożonym przez siebie formularzu ofertowym.

Przez powierzenie wykonania części zamówienia należy rozumieć przekazanie podwykonawcy realizacji udzielenia ochrony ubezpieczeniowej w ramach jednego z elementów zakresu zamówienia.

Rzeczoznawca/likwidator szkód wykonujący opinie po szkodzie nie jest w rozumieniu przyjętej definicji traktowany jako podwykonawca.

### **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie następujących części zamówienia:

**Część I zamówienia (dotyczy wszystkich jednostek organizacyjnych) obejmuje:**

Ubezpieczenia wspólne:

- Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
- Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk.

Ubezpieczenia indywidualne:

- Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od szkód materialnych,

**Część II zamówienia obejmuje:**

- Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC komunikacyjne),
- Ubezpieczenie uszkodzenia oraz kradzieży pojazdów Auto Casco AC/KR,
- Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW),
- Ubezpieczenie Assistance.

**Część III zamówienia obejmuje:**

- Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma bezimienna)
- Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna).

Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części zamówienia. Każda z części będzie oceniana odrębnie.

Szczegółowy opis części zamówienia zawarty jest w *załączniku nr 5 do SIWZ – Program Ubezpieczenia*

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WEDŁUG SŁOWNIKA CPV**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**Przedmiot główny:**

CPV: 66.51.00.00-8 usługi ubezpieczeniowe

**Część I zamówienia:**

Przedmiot główny: CPV: 66.51.00.00-8 usługi ubezpieczeniowe

Przedmioty dodatkowe: CPV: 66.51.50.00-3 usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty,  
CPV: 66.51.60.00-0 usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

**Część II zamówienia:**

Przedmiot główny: CPV: 66.51.00.00-8 usługi ubezpieczeniowe

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 66.51.21.00-3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,  
CPV: 66.51.41.10-0 usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych, CPV: 66.51.61.00-1  
usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

**Część III zamówienia:**

Przedmiot główny: CPV: 66.51.00.00-8 usługi ubezpieczeniowe

Przedmioty dodatkowe: CPV: 66.51.21.00-3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

**OKREŚLENIE W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA, JEŻELI WYKONANIE TYCH CZYNNOŚCI POLEGA NA WYKONYWANIU PRACY W SPOSÓB OKREŚLONY W ART. 22 § 1 USTAWY Z DNIA 26 CZERWCA 1974 R. – KODEKS PRACY (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.)**

Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności administracyjne w trakcie realizacji zamówienia związane z wystawianiem umów ubezpieczenia (polis) i innych dokumentów związanych z przedmiotem zamówienia.

**INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI POWTÓRZENIA USŁUG PODOBNYCH DO ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO**

Zamawiający nie przewiduje zamówień na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 20.08.2018 r. do dnia 19.08.2021 r. z zastrzeżeniem, że data wygaśnięcia ostatniej polisy na pojazd upływa 01.06.2022 r.** W przypadku umów wieloletnich polisy są wystawiane na okresy roczne dla wszystkich rodzajów ubezpieczeń.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy:
  - a) spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1b pkt 1 Ustawy, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Wykonawca powinien posiadać zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity: Dz.U. 2018. poz. 999), a w przypadku, gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. 1996.11.62 ze zm.), zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej. Zamawiający nie określa wymagań w odniesieniu do warunków wyszczególnionych w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3.

- b) wobec których nie zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy, których spełnienie powoduje wykluczenie z postępowania.
- c) Zamawiający Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm. 152) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
  - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy **pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z:**
    - a) zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
      - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 6.5.5;
  - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności

należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2) Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę oświadczenia.

3) Środki naprawcze (self – cleaning):

Na podstawie art. 24 ust. 8 wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 i 14 ustawy oraz pkt. 16-20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności z zastrzeżeniem art. 24 ust. 1 pkt. 21 ustawy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione za podstawie art. 24 ust. 8 ustawy. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

## 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia należy złożyć oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 – *załącznik do SIWZ nr 2.*

2) Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego składa zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity: Dz.U. 2018. poz. 999), a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. 1996.11.62 ze zm.), zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej lub inny dokument organu nadzoru potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia w niniejszym SIWZ.

3) W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa podmioty lub więcej podmiotów gospodarczych (np. konsorcjum), każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt. 1) i 2).

Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo powinno:

a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,

b) wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,

c) każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy na realizację zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum (umowę cywilnoprawną) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- a) sposób ich współdziałania,
  - b) zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
  - c) numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji kontraktu,
  - d) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
  - e) umowa powinna zawierać wskazanie, że jeden z wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego.
- 4) W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy, Wykonawca przedstawia oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 4 do SIWZ*.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

### **1) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną lub faxem. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku wezwania Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, oświadczenia lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/ uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.

**Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

**Magdalena Budny**

**Magnus Broker Sp. z o.o. – broker ubezpieczeniowy Zamawiającego działający na podstawie pełnomocnictwa**

**fax. (056) 659 11 95**

**e-mail: [magdalena.budny@magnus-broker.pl](mailto:magdalena.budny@magnus-broker.pl)**

**Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-16.00.**

### **2) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:**

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.gminalinia.com.pl](http://www.gminalinia.com.pl)

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: [f.europejskie@gminalinia.com.pl](mailto:f.europejskie@gminalinia.com.pl)

### **3) Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz oświadczenie, czy zamierza się zwołać zebranie wykonawców**



- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania w formie wskazanej w punkcie 7.1) SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień (zgodnie z art. 38 ust 1 Ustawy) chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert, jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy określonego w pkt. 11.1. niniejszej specyfikacji.
- b) Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także umieszczona zostaje na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 Ustawy).
- c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert określonego w pkt. 11.1. specyfikacji, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38, ust. 4 ustawy). Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza się ją na stronie internetowej.
- d) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia Wykonawca (*załącznik nr 2 do SIWZ*) składa:
  - a) wypełniony druk oferty (*załącznik nr 1 do SIWZ*). Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (nie wolno dokonywać nie dopuszczonych w specyfikacji zmian w treści druków);
  - b) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii.
- 2) Oferta musi być przygotowana zgodnie z Ustawą oraz z wymogami specyfikacji;
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka;
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, co wynika z dokumentów;

- 6) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
- 7) Oferta składana przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcjum) musi spełnić następujące warunki:
  - a) zawierać oświadczenia wymagane od każdego podmiotu,
  - b) musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony;
  - c) jeden z podmiotów zostanie wyznaczony do reprezentowania wszystkich występujących wspólnie podmiotów i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli pozostałych podmiotów;
  - d) wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne za realizację umowy;
- 8) Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
  - a) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym,
  - b) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania.
- 9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną na każdą część oferty (art. 82 ust. 1 ustawy);
- 10) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 11) Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

**Adresat:**

Gmina Linia, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia

**OFERTA NA**

**„Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego – Gmina Linia”.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**27 lipca 2018 r. godz. 10.30**

**12) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy;
  - wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
  - oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;

- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

- 13) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Powinien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1) Oferty należy składać do dnia **27.07.2018 r. do godz. 10.00** w Sekretariacie Urzędu Gminy Linia, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia.
- 2) Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",
- 3) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
- 4) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Linia w dniu **27.07.2018 r. godz. 10.30**.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę za każdą część zamówienia, na którą składa ofertę. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena powinna być podana w taki sposób, aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 Ustawy poprawia omyłki rachunkowe w ofercie.

Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

Cena wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie.

---

**INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

---

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w walutach obcych.

---

**CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT**

---

- 1) Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia (art. 86 ust. 2 ustawy);
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w każdej części;
- 3) Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców, ceny oraz warunki dodatkowe w złożonych ofertach (art. 86 ust. 4 ustawy);
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny oraz warunków dodatkowych w złożonych ofertach.
- 5) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o których mowa w pkt. 12.2.4, winien przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) **Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 7) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;
- 8) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

---

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

---

**Kryteria i waga oceny ofert:**

**CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:**

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – 60%,
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

**CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA:**

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – 60%
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

### CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – 60%
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ

Każda część zamówienia będzie porównywana (oceniana) osobno.

### CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 1

n - numer oferty

$P_{\min}$  - cena minimalna wśród złożonych ofert

$P_n$  - cena zaproponowana przez wykonawcę

- 2) **zaakceptowane klauzule dodatkowe** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:
  - a) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 38 zostanie przyznane 2 punkty,
  - b) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 30, 45 zostanie przyznanych po 3 punkty za każdą klauzulę,
  - c) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 36, 37, 39, 40, 47 zostanie przyznanych po 4 punkty za każdą klauzulę.
  - d) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 33, 42, 43 zostanie przyznanych 5 punktów za każdą klauzulę,
  - e) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 31, 34, 44 zostanie przyznanych 6 punktów za każdą klauzulę,
  - f) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 32 zostanie przyznanych 7 punktów,
  - g) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 35, 41, 46, 49 zostanie przyznanych 8 punktów za każdą klauzulę.

**Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami od 1 do 29 spowoduje odrzucenie oferty.**

**Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.**

**W przypadku klauzuli fakultatywnej nr 34 – Klauzula zniesienia fransyzy/udziałów własnych, dopuszczalne jest wprowadzenie fransyzy/udziału własnego w wysokości 300 zł, przekroczenie tego limitu powoduje odrzucenie oferty. W przypadku braku akceptacji klauzuli 34 bez jednoczesnego podania rodzaju i wysokości fransyzy/udziału własnego, Zamawiający przyjmuje fransyżę redukcyjną w wysokości 300 zł.**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

Won - wskaźnik oceny oferty

B<sub>n</sub> - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 2

**Zamówienie publiczne dotyczące części I zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą łączną liczbę punktów.**

### CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

A<sub>n</sub> - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 1

n - numer oferty

P<sub>min</sub> – cena minimalna wśród złożonych ofert

P<sub>n</sub> - cena zaproponowana przez wykonawcę

- 2) **zaakceptowane klauzule dodatkowe** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

a) za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 39 zostanie przyznanych 11 punktów,

b) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 36, 38 i 48 zostanie przyznanych po 13 punktów za każdą klauzulę,

c) za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 46 zostanie przyznanych 16 punktów,

d) za rozszerzenie ochrony o klauzula o nr 31 i 41 zostanie przyznanych po 17 punktów za każdą klauzulę.

**Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami 2, 4, 10, 11, 12, 13, 23, 24 spowoduje odrzucenie oferty. Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

Won – wskaźnik oceny oferty

B<sub>n</sub> - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 2

**Zamówienie publiczne dotyczące części II zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.**

### CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następującego kryterium:

- 1) **cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 1

n - numer oferty

$P_{\min}$  - cena minimalna wśród złożonych ofert

$P_n$  - cena zaproponowana przez wykonawcę

2) **zaakceptowane klauzule dodatkowe** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

- a) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 31, 32 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
- b) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 50 zostanie przyznanych 20 punktów,
- c) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 52 zostanie przyznanych 25 punktów,
- d) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 51 zostanie przyznanych 35 punktów.

**Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami 4, 10, 11, 12, 13 spowoduje odrzucenie oferty.**

**Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

$W_{on}$  – wskaźnik oceny oferty

$B_n$  - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 2

**Zamówienie publiczne dotyczące części III zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.**

#### **14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 5-7 ustawy, na stronie internetowej.
- 3) Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
- 4) Zamawiający może udzielić zamówienia przed upływem ww. terminów jeśli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy, lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 5) Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego dla danej części zamówienia.

---

**15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

---

**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

---

- 1) Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także wybór tak skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowią integralną część umowy/umów. Wzory umów zamieszczone są w *załączniku nr 3 do SIWZ*.
  - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt od 2 do 6 Pzp, a także w następujących przypadkach:
    - a) zmiany dotyczące terminów płatności, wysokości i liczby rat składki;
    - b) zmiana sum ubezpieczenia, w tym uzupełnienia sum ubezpieczenia i limitów po wypłacie odszkodowań
    - c) zmiana wysokości składki lub raty składki w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia;
    - d) zmiany dotyczące liczby jednostek organizacyjnych Zamawiającego i ich formy prawnej, w przypadku powstania nowych jednostek, przekształcenia, wyodrębniania, połączenia lub likwidacji;
    - e) rozszerzenie zakresu ubezpieczenia;
    - f) obowiązku ubezpieczenia wynikającego z zawartych umów najmu, dzierżawy, leasingu lub innych o podobnym charakterze,
    - g) zmian przewidzianych w klauzulach przedstawionych w ofercie Wykonawcy
    - h) korzystne dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian OWU Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
    - i) zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych,
    - j) zmiany korzystne dla Zamawiającego, w tym zmniejszenie stawek/składek,
    - k) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w trybie przepisu art. 142 ust. 5 Pzp.
    - l) zmian, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy,
- Warunki zmian:
- a) inicjowanie zmian – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;
  - b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu zamówienia;
  - c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

---

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

---

Środki ochrony prawnej unormowane w Dziale VI art. 179-198g ustawy przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ



przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołania (Dz.U. 2014.964 ze zm.).
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. 2010.41.238).

## **18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1) Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)
- 2) Integralną częścią niniejszej SIWZ są załączniki:
  - załącznik nr 1 – formularz oferty wraz z załącznikami,
  - załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
  - załącznik nr 3 – wzory umów,
  - załącznik nr 4 – wzór oświadczenia dotyczącego podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
  - załącznik nr 5 – program ubezpieczenia,
  - załącznik nr 6 – załącznik z wykazami majątku:
    - tabela nr 1 – wykaz budynków i budowli,
    - tabela nr 2 - wykaz wartości środków trwałych i zbiorów bibliotecznych,
    - tabela nr 3 – wykaz sprzętu elektronicznego,
    - tabela nr 4 – wykaz pojazdów,
    - tabela nr 5 – wykaz uszkodzości.