

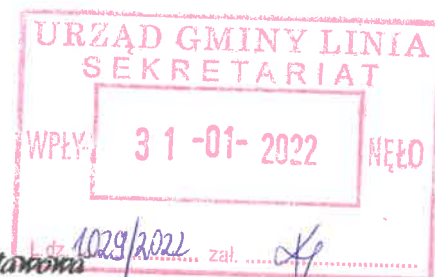
SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Lina, tel. 58 676 81 13



Szkoła Podstawowa
im. Aleksandra Labudy w Strzeczcu

Ul. Derdowskiego 3, 84-223 Lina Tel.: 58 676 81 13

e-mail: szkols@spstrzecz.pl www.spstrzecz.pl



Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy w Strzeczcu
za rok 2021

Dział I

Jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia:

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem,

oświadczam, że w kierowanej przeze mnie jednostce sektora finansów publicznych, tj. Szkole Podstawowej im. Aleksandra Labudy w Strzeczcu.

Część A

w wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Część B

w ograniczonym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziele II oświadczenia.

Część C

nie funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziele II oświadczenia.

Część D

Niniejsze oświadczenie opiera się na mojej ocenie i informacjach dostępnych w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzących z :

- monitoringu realizacji celów i zadań,
- samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych,
- procesu zarządzania ryzykiem,
- audytu wewnętrznego,
- kontroli wewnętrznych,
- kontroli zewnętrznych,
- innych źródeł informacji: *samoocena nauczycieli w ramach realizacji podstawy programowej, samoocena pracownika zatrudnionego na stanowisku samorządowym pomocniczym, samoocena pracownika na stanowisku obsługi.*

Jednocześnie oświadczam, że nie są mi znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.

Strzecz, 31.01.2022 r.

(miejscowość, data)

p.o. DYREKTORA
szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzecz
.....
Agneszka Piłka-Szaryba
(podpis kierownika jednostki)

Dział II

1. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej w ubiegłym roku:
Nie dotyczy
2. Planowane działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

Dostosowanie organizacji pracy szkoły do zmian związanych z zdalnym nauczaniem.
Modernizacja monitoringu wizyjnego.

Dział III

1. Działania, które zostały podjęte w ubiegłym roku w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej:
 - Dostosowano organizację pracy szkoły do zmian związanych z zdalnym nauczaniem,
 - Przeprowadzono kontrole BHP zgodnie z obowiązującym prawem,
 - Nauczyciele uczestniczyli w szkoleniach związanych z podnoszeniem kompetencji cyfrowych,
 - Zaktualizowano regulaminy gospodarowania środkami finansowymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych,
 - Wprowadzono regulamin zasad polityki kadrowej,
 - Dopszono szkołę w ramach projektu „Laboratoria przyszłości” oraz „Aktywna Tablica”.

Strzecz, 31.01.2022 r.
(miejscowość, data)

p.o. DYREKTORA
szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzecz
.....
Agneszka Piłka-Szaryba
(podpis dyrektora)