



# URZĄD GMINY LINIA

84-223 Linia, ul. Turystyczna 15  
www.gminalinia.com.pl

tel. (058) 676-85-82, fax (058) 676-85-88  
e-mail: f.europejskie@gminalinia.com.pl

ZP/Z 271.3.2018

Linia, dn. 8 marca 2018 r.

## GINA LINIA

84-223 LINIA, ul. Turystyczna 15  
tel. 058 676 85 82, fax. 058 676 88 85  
NIP 588-242-21-24, REGON 191675327

## WYKONAWCY

### WYJAŚNIENIA Nr 1

do postępowania prowadzonego w trybie zapytania o cenę nr ZP/Z 271.3.2018 pn. „*Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad projektem pn.: „Przebudowa dróg gminnych nr 150013 G i 150014 G dofinansowanych z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020”* Zmawiający przekazuje treść złożonych zapytań wraz z wyjaśnieniami:

**Pytanie nr 1: Projekt umowy nie zawiera odniesienia, co do deklarowanych pobytów na budowie – pytanie: czy umowa będzie normowała ilość pobytów?**

**Odpowiedź nr 1:** Uzupełniono zapis w § 2 ust. 2 pkt. j umowy.

**Pytanie nr 2: W jaki sposób będzie weryfikowana obecność inspektora na budowie danego dnia, oraz czy i gdzie będzie znajdowała się lista obecności pobytów możliwa do wglądu przez osoby biorące udział w postępowaniu?**

**Odpowiedź nr 2:** Obecność inspektora na budowie będzie dokumentowa listą obecności dostępną w Urzędzie Gminy w Lini, ul. Turystyczna 15.

**Pytanie nr 3: Jakie są konsekwencje ominięcia deklarowanego pobytu w danym tygodniu np.: przy deklarowanych 4 pobytach inspektor odwiedzi budowę 3 razy w danym tygodniu?**

**Odpowiedź nr 3:** Dodano zapis w § 8 ust. 2 pkt. 3 do załącznika nr 2 do niniejszego zapytania: 3) za każde niedotrzymanie ilości wizyt celem nadzorowania budowy, szczegółowo określonych w § 2 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy, w wysokości 250 zł (dwieście pięćdziesiąt złotych).

**Pytanie nr 4: Kiedy planowane i deklarowane przez wykonawcę robót jest uzyskanie pozwolenia na budowę( lub braku sprzeciwu do zgłoszenia), a co za tym idzie, kiedy możliwe jest przekazanie placu budowy na każdym zadaniu?**

**Odpowiedź nr 4:** Zgodnie z zestawieniem rzeczowo finansowym Wykonawcy rozpoczęcie robót budowlanych zarówno dla części 1 i 2 planowane jest na miesiąc lipiec 2018 r. W chwili obecnej trwają prace nad uzyskaniem niezbędnej dokumentacji w tym zakresie.

**Pytanie nr 5: W §8 umowy w punkcie 2 podpunkt 2) jest zapis „za każde opóźnienie w przystąpieniu do odbioru zgłoszonych robót w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia” proszę o sprecyzowanie,(do jakiego przypadku odnosi się ten punkt) w jaki sposób będzie odbywało się zgłaszanie robót, sposób komunikowania się? ( np.: pisemnie, mailowo, telefonicznie), kto będzie mógł zgłaszać roboty do odbioru? ( np.: Kierownik Budowy, Właściciel firmy wykonującej lub osoba z urzędu). W jaki sposób będzie weryfikowane opóźnienie w przystąpieniu do odbioru przez Inspektora? ( czy na przykład będzie jakiś formularz zgłoszenia i odbioru?)**

**Odpowiedź nr 5:** Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy Wykonawcy robót budowlanych w trybie zaprojektuj i wybuduj: Zakończenie wykonywania Przedmiotu umowy rozumiane jest, jako dzień wpływu do Zamawiającego pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego wraz z dokumentacją odbiorową.

O zakończeniu robót Wykonawca powiadomi Zamawiającego dostarczając stosowne pismo do siedziby Urzędu Gminy Linia, e-mailem na adres [zk@gminalinia.com.pl](mailto:zk@gminalinia.com.pl) lub faxem. Zamawiający dokonuje sprawdzenia dokumentacji odbiorowej i zgłoszenia zakończenia robót do organu nadzoru budowlanego po dokonaniu odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych, (jeśli odrębne przepisy tak stanowią). Zamawiający odbierając roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie oceny wizualnej oraz przedłożonych dokumentów.

**W załączeniu:**

Zaktualizowany wzór umowy – załącznik nr 2 do zapytania o cenę.

WÓJT GMINY  
*Bogusława Engelbrecht*