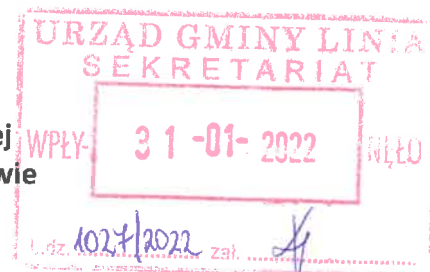


Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej
Dyrektora Szkoły Podstawowej w Miłoszewie
za rok 2021



Dział I

Jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia:

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem,

oświadczam, że w kierowanej przeze mnie

Szkole Podstawowej w Miłoszewie:

Część A

w wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Część B

w ograniczonym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziele II oświadczenia.

nie dotyczy

Część C

nie funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziele II oświadczenia.

nie dotyczy

Część D

Niniejsze oświadczenie opiera się na mojej ocenie i informacjach dostępnych w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzących z :

- monitoringu realizacji celów i zadań,
- samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych,
- procesu zarządzania ryzykiem,

- audytu wewnętrznego,
- kontroli wewnętrznych,

- innych źródeł informacji:

karty wycieczek szkolnych

Jednocześnie oświadczam, że nie są mi znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.

Miłoszewo, 25.01.2022 r.

.....
(miejsowość, data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Szymańska

.....
(podpis kierownika jednostki)

Dział II

1. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej w ubiegłym roku:
.....

2. Planowane działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej
 - bezpieczeństwo w internecie
 - odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznościowych

Dział III

Działania, które zostały podjęte w ubiegłym roku w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej:

- monitoring jakości kształcenia
- poprawa jakości kształcenia w wybranych obszarach
- zapewnienie uczniom higienicznych warunków nauki podczas nauki zdalnej
- zrealizowanie podstawy programowej
- dostosowano procedury funkcjonowania szkoły w czasie pandemii
- zatrudnienie nowych nauczycieli j. polskiego

Pozostałe działania:

- dokonano przeglądu rocznego stanu technicznego szkoły
- wyposażono szkołę w pomoce dydaktyczne dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
- wymieniono wykładzinę w sali oddziału przedszkolnego
- sporządzono aneks do arkusza organizacyjnego szkoły w związku z organizacją zajęć dla uczniów z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej wynikających z orzeczeń PPPP

Miłoszewo, 25.01.2022 r.

.....
(miejsowość, data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Szymańska

.....
(podpis dyrektora)