*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*

F O R M U L A R Z O F E R T O W Y

*................................................* *(miejscowość, data)*

*........................................................*

*(nazwa i adres Wykonawcy*

*telefon, fax, regon, NIP)*

**Gmina Linia**

**ul. Turystyczna 15, 84 – 223 Linia**

**tel. (58) 676-85-82, fax (58) 676-85-69,**

**REGON 191675327, NIP 588-242-21-24**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej z dnia **18.10.2017 r.** na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy Prawo zamówień publicznych, oferuję zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. **„Dostawa tablic interaktywnych wraz z oprogramowaniem oraz podłączeniem do pracowni międzyszkolnych w Szkole Podstawowej w Pobłociu i Niepoczołowicach zlokalizowanych na terenie Gminy Linia w ramach rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych na lata 2017 – 2019 – „Aktywna tablica”** zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu, za cenę:

1. Tryb postępowania: **zapytanie ofertowe**
2. Nazwa i adres oferenta:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

* ………………………….. zł brutto za 1 monitor interaktywny,
* ………………………….. zł brutto za 1 monitor interaktywny,
* 3 x …………….. = …………………………… netto
* 3 x …………….. = ……………………………. brutto

(słownie brutto: …………………………………..……………………..)

**Oświadczamy, że:**

1. oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji oferent odpowiada zgodnie z art. 233 KK),
2. cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty,
3. zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w zaproszeniu,
4. warunki płatności ........ dni,
5. wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty,
6. termin związania ofertą: 30 dni,
7. podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
8. …………………………..……..
9. …………………………………
10. ………………………………...

**Akceptujemy:**

1. Wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oferta została złożona na …………………….. stronach.
3. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

* …………………………………….……….
* ……………………………………………..
* ……………………………………………..
* …………………………………………….

Osoba wyznaczona do kontaktów (roboczych) z Zamawiającym:

...........................................................................................................................

numer telefonu: …………………………….

Numer faksu: …………………………………………

e-mail: ……………………………………………….

..........................., ……………………..

(miejscowość, data) .............................................................................

(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo oraz pieczątka/pieczątki)