


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W STRZEPCCZU ul. Hieronima Derdowskiego 3 84-223 LINIA	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Urząd Gminy w Lini
		Wysłać bez pisma przewodniego 321DE624CB05D498 
Numer identyfikacyjny REGON 192957111	sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	2 147 663,21	2 062 579,49	A Fundusz	1 889 480,46	1 794 279,31
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	4 949 913,97	4 811 549,28
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	2 147 663,21	2 062 579,49	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 060 433,51	-3 017 269,97
A.II.1 Środki trwałe	2 147 663,21	2 062 579,49	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 060 433,51	-3 017 269,97
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 107 266,65	2 017 184,06	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	40 396,56	45 395,43	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	382 236,16	400 232,01
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	382 236,16	400 232,01
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	24 531,12	26 118,68
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	25 233,00	24 216,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	119 169,15	119 158,46
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	98 394,72	99 623,65

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

321DE624CB05D498

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Linia tel. 676 81 10

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	5 124,29
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	124 053,41	131 931,83	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	9 145,24	5 940,90	D.II.8 Fundusze specjalne	114 908,17	125 990,93
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	114 908,17	125 990,93
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	9 145,24	5 940,90	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	102 495,00	110 535,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	102 495,00	110 535,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	12 413,17	15 455,93			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	12 413,17	15 455,93			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Nirsz

(główny księgowy)

2019-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

321DE624CB05D498

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Linia tel. 676 81 13

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Krzysztof Waraksa-Chyba
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 271 716,62	2 194 511,32	Suma pasywów	2 271 716,62	2 194 511,32

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

2019-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

321DE624CB05D498
SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Lina tel. 676 81 13

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Werańska-Chylińska
(kierownik jednostki)

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-31


(rok, miesiąc, dzień)

321DE624CB05D498
SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Linia tel. 676 81 13

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Waraksa-Chyba

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W STRZĘPCZU ul. Hieronima Derdowskiego 3 84-223 LINIA	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat: Urząd Gminy w Lini	
Numer identyfikacyjny REGON 192957111	sporządzone na na dzień 31-12-2018 r.	Wysłać bez pisma przewodniego 444F03CFDCD608E2 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 911 959,81	4 949 913,97	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	2 910 846,62	2 922 068,82	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 910 846,62	2 922 068,82	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 872 892,46	3 060 433,51	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 872 892,46	3 060 433,51	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	0,00	0,00	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 949 913,97	4 811 549,28	

INSPEKTOR
 ds. Księgowości Oświaty
 główny księgowy
Jolanta Hirsz

2019-03-31
 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
 w Strzępczu
 kierownik jednostki
Ewa Waraksa-Chyla

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 060 433,51	-3 017 269,97
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 060 433,51	-3 017 269,97
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	1 889 480,46	1 794 279,31

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

SZKOŁA PODSTAWOWA
im Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
54-223 Lina tel. 676 31 13

2019-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
Strzeczcu

Ewa Waraksa-Czyż

kierownik jednostki

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsch

główny księgowy


SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Lina tel. 676 31 13

2019-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W STRZĘPCZU ul. Hieronima Derdowskiego 3 84-223 LINIA Numer identyfikacyjny REGON 192957111		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2018 r.		Adresat: Urząd Gminy w Lini Wysłać bez pisma przewodniego 29FD3336DEEBC524 			
				Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej				0,00		0,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów				0,00		0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)				0,00		0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki				0,00		0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów				0,00		0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej				0,00		0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych				0,00		0,00	
B. Koszty działalności operacyjnej				3 060 433,51		3 017 269,97	
B.I. Amortyzacja				105 270,61		110 869,57	
B.II. Zużycie materiałów i energii				318 424,15		285 338,84	
B.III. Usługi obce				78 817,13		91 432,83	
B.IV. Podatki i opłaty				3 840,00		4 224,00	
B.V. Wynagrodzenia				1 873 431,47		1 916 671,35	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników				659 875,43		588 806,38	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe				20 774,72		19 927,00	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów				0,00		0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu				0,00		0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia				0,00		0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)				-3 060 433,51		-3 017 269,97	
D. Pozostałe przychody operacyjne				0,00		0,00	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych				0,00		0,00	
D.II. Dotacje				0,00		0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne				0,00		0,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne				0,00		0,00	

INSPEKTOR
główny księgowy

Jolanta Hirsz

2019-03-31

rok, miesiąc, dzień

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzępczu
Strzępcz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Linia tel. 676 01 13

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzępczu
kierownik jednostki
Ewa Waraksa-Chyła

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 060 433,51	-3 017 269,97
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 060 433,51	-3 017 269,97
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 060 433,51	-3 017 269,97

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Lina tel. 676 31 13

2019-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
kierownik jednostki
Ewa Waraksa-Czyła

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Linia tel. 676 81 13


2019-03-31

rok, miesiąc, dzień

29FD3336DEEBC524

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

[Signature]
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W STRZEP CZU ul. Hieronima Derdowskiego 3 84-223 LINIA	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.	Adresat: Urząd Gminy w Lini
Numer identyfikacyjny REGON 192957111		9836C89669E0C44C 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

SZKOŁA PODSTAWOWA

im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Linia tel. 676 61 13

31.03.2019

rok mies. dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

(Kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Linią tel. 676 81 13

31.03.2019

rok mies. dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

(kierownik jednostki)

Elżbieta Waraksa-Cypta

INFORMACJA DODATKOWA

NAZWA JEDNOSTKI	SZKOŁA PODSTAWOWA STRZECZ
ADRES JEDNOSTKI	UL. HIERONIMA DERDOWSKIEGO 3 84-223 LINIA

Sprawozdanie finansowe za okres
01.01.2018 r. - 31.12.2018 r.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie – *Szkoła Podstawowa Strzecz*

z siedzibą w Strzeczcu, ul. Heronima Derdowskiego 3 za rok 2018, na które składają się:

- bilans, tj. : aktywa i pasywa,
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy),
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialność za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

...Linia, dnia 31.03.2019r..
(miejsowość, dnia)

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie
rachunkowych
(Pieczęć i podpis)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Anna Waraksa-Chyla

Kierownik jednostki
(Pieczęć i podpis)

I WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Szkoła Podstawowa w Strzeczcu z siedzibą w Strzeczcu ul. Hieronima Derdowskiego 3, 84-223 Linia zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku

o rachunkowości (Dz. U. z 2017 poz. 2342), tj., z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911 i z 2018 r. poz. 2471).

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów.

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa:

8520Z Szkoły Podstawowe

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ALEKSANDRA LABUDY

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową Strzeczcu w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

w roku obrotowym 2018 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2017 poz. 2342 tj.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz.1911 z 2018 r. poz. 2471).

Środki trwale

- Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości i planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających swoją siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
- Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, jednostka przyjęła następujące ustalenia:

1. środki trwale (konto 011)- ewidencji tej podlegają ewidencji środki trwale o wartości przekraczającej wartość 3 500,00 zł jeżeli z ich przeznaczenia wynika, że okres używania środka trwałego ma charakter długotrwały lub stanowi on ważny składnik jednostki.

Ten rodzaj środków, jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według

stawek

określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania.

2. pozostałe środki trwale o wartości powyżej 500,00 zł, a nieprzekraczającej 3 500,00 zł ewidencjonuje się w księdze inwentarzowej i ujmuje na koncie 013- „Pozostałe środki trwale”. Umarzane są one w 100% ich wartości w dacie przyjęcia do używania, poprzez odpisanie w koszty na zespole kont „4” i konta „072”- „Umorzenia pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”.

Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:

- książki i zbiory biblioteczne,
- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
- odzież i umundurowanie,
- meble i dywany,
- inwentarz żywy.

Ewidencją ilościowo-wartościową obejmuje się bez względu na ich wartość składniki majątkowe zaliczone do pozostałych środków trwałych obejmujące: meble, komputery, drukarki i monitory.

3. Pozostałe środki trwale o wartości poniżej 500,00 zł. nie podlegają ewidencji ilościowej.

Wycena aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego następuje na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.

Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą linowej amortyzacji.

II DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	Sposób prezentacji danych
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Tabela Nr 1 Tabela Nr 2
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Punkt wypełniany jest wyłącznie wówczas, gdy jednostka posiada takie informacje
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	Tabela Nr 3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	Tabela Nr 4
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Tabela Nr 5
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Tabela Nr 6
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Tabela Nr 7
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Tabela Nr 8
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat b) powyżej 3 do 5 lat c) powyżej 5 lat	Tabela Nr 9
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Tabela Nr 10
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Tabela Nr 11

1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Tabela Nr 12
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Tabela Nr 13
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Tabela Nr 14
1.16.	Inne informacje	Należy przedstawić inne, istotne zdaniem jednostki informacje
2.		
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Tabela Nr 15
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Tabela Nr 16
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Należy wykazać przychody i koszty, które mają nadzwyczajną wartość lub wystąpiły incydentalnie
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Punkt nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego
2.5.	Inne informacje	Należy przedstawić inne dane dotyczące wyniku finansowego, które mogą przyczynić się do zrozumienia sytuacji jednostki
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Można wykazać dane dotychczas nieprzedstawione m. in. informacje o skutkach błędów z poprzednich lat, zdarzeniach, które wystąpiły po dniu bilansowym, a w sposób istotny wpływają na sytuację majątkową i finansową jednostki.

31.03.2019 r.

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(data i podpis głównego księgowego)

31.03.2019 r.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzegomiu

(data i podpis kierownika)

Ewa Waraksa-Chyła

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie		Zhycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	8 065,02	0,00	445,00	0,00	445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 510,02
2.	ŚRODKI TRWAŁE	3 734 142,48	0,00	0,00	25 785,85	25 785,85	0,00	0,00	0,00	0,00	3 759 928,33
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	3 603 303,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 603 303,62
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	8 802,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 802,81
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	122 036,05	0,00	0,00	25 785,85	25 785,85	0,00	0,00	0,00	0,00	147 821,90
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	441 542,60	0,00	53 727,84	0,00	53 727,84	0,00	0,00	0,00	0,00	495 270,44
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	24 739,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 739,10
RAZEM:		4 208 489,20	0,00	54 172,84	25 785,85	79 958,69	0,00	0,00	0,00	0,00	4 288 447,89

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DIKTOR
Szkoly Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Włodarska-Obyta

TABELA 2. ZMIANY STANU UMORZENIA/AMORTYZACJI WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ RZECZOWYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU TRWAŁEGO

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego wartości początkowej			Ogółem zwiększenia umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie -stan na koniec roku obrotowego (3+7-8)
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	8 065,02	0,00	0,00	445,00	445,00	0,00	8 510,02
2.	ŚRODKI TRWAŁE	1 586 479,27	0,00	110 869,57	0,00	110 869,57	0,00	1 697 348,84
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	1 496 036,97	0,00	90 082,59	0,00	90 082,59	0,00	1 586 119,56
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	8 802,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 802,81
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	81 639,49	0,00	20 786,98	0,00	20 786,98	0,00	102 426,47
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	441 542,60	0,00	0,00	53 727,84	53 727,84	0,00	495 270,44
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	24 739,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 739,10
RAZEM:		2 060 825,99	0,00	110 869,57	54 172,84	165 042,41	0,00	2 225 868,40

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Anna Warańska-Chojka

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy

w Strzeczcu

Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-228 Linia, tel. 58 676 81 13

TABELA 3. ODPISY AKTUALIZUJĄCE WARTOŚĆ AKTYWÓW TRWAŁYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1	2	3	4	5	6
1.	Wartosci niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem: (1+2+3+4+5)		0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Wzraksa-Chyta

TABELA 4. GRUNTY W UŻYTKOWANIU WIECZYSTYM

Lp.	Treść (nr działki,nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	6	6	7
1		Powierzchnia (m2)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
2		Powierzchnia (m2)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Anna Warakosa-Chyła

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Linia, tel. 58 676 81 13

TABELA 5. WARTOŚĆ NIEZAMORTYZOWANYCH LUB NIEUMORZONYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ ŚRODKÓW TRWAŁYCH, UŻYWANYCH NA
PODSTAWIE UMÓW NAJMU, DZIERŻAWY I INNYCH UMÓW, W TYM Z TYTUŁU UMÓW LEASINGU

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1		0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Warakso-Chyła

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy
 w Strzeczcu
 Strzecz, ul. Derdowskiego 3
 84-223 Linia, tel. 58 676 81 13

TABELA 7. STAN ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego		Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia	Wykorzystanie		
1	2	3	4	5	6	7
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
 ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
 w Strzeczcu

Ewa Waraksa-Czyża

SZKOŁA PODSTAWOWA
 im. Aleksandra Labudy
 w Strzeczcu
 Strzecz, ul. Derdowskiego 3
 84-223 Linia, tel. 58 676 81 13

TABELA 8. INFORMACJE O STANIE REZERW

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu (3+4-7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
 ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
 w Strzeczcu

Ewa Warańska-Cypta

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy

w Strzeczcu

Strzecz A 9, 67705, woj. śląski
84-223 Lilia, tel. 58 676 81 13

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu)	OKRES WYMAGALNOŚCI										Razem
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 lat do 5 lat		Powyżej 5 lat		STAN NA:		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego			
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirszt

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Warłuska-Cybała

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.		0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księżycowości Oświaty
Jolanta Hürsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu
Ewa Warkłosa-Chyła

Tabela A16 - ZOBOWIĄZANIA WARUNKOWE NA DZIEŃ BILANSOWY

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.		0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Warakosa-Czysta

Tabela 13. CZYNNY I BIERNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty


Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu


Ewa Warakó-Chyta

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy

w Strzeczcu

Tabela kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy

Strzepecz, ul. Dębowa 13
84-223 Linia, tel. 58 676 81 13

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
3		0,00	0,00
4		0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Warkiesz-Czyżka

**TABELA 14. KWOTA WYPŁACONYCH ŚRODKÓW NA ŚWIADCZENIA
PRACOWNICZE**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj świadczenia)	Kwota (w zł)
1	Nagrody jubileuszowe	13 945,73
2	Odprawy emerytalne i rentowe	16 716,00
3	Odprawy pośmiertne	0,00
4	Ekwiwalent za urlop	799,04
5	Inne świadczenia	0,00
RAZEAM:		31 460,77

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Waraksa-Chyła

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Lebudy
T. Stępczyński, WYSOKOŚĆ ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ ZAPASÓW
Strzepecz, ul. Berdowskię 9
84-223 Linia, tel. 58 676 81 13

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisu na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresu
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem	
1	TOWARY/ZAPASY	9 145,24	59 330,49	62 534,83	0,00	62 534,83	5 940,90
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		9 145,24	59 330,49	62 534,83	0,00	62 534,83	5 940,90

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty
Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Lebudy
w Strzepeczu
Ewa Warakusa-Chyta

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Aleksandra Labudy

w Strzeczcu

Strzecz, ul. Derdowskiego 3
84-223 Lipia, tel. 58 676 81 13

TABELA 16. KOSZT WYTWORZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH W BUDOWIE

Lp.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe		Odsetki	Różnice kursowe
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy
w Strzeczcu

Ewa Warańska-Chyła