URZĄD GMINY LINIA

84 -223 Linia, ul. Turystyczna 15 *tel. (058) 676-85-82, fax (058) 676-85-88*
www.bip.ug-linia.pl *e-mail: f.europejskie@gminalinia.com.pl*

Linia, dn. 13 luty 2017 r.

GMINA LINIA
84-223 LINIA, ul. Turystyczna 15
tel. 058 676 85 82, fax 058 676 88 8
NIP 5882422124, REGON 191675327

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W RAMACH ROZEZNANIA RYNKU

Gmina Linia w celu zbadania oferty rynkowej oraz oszacowania wartości zamówienia, zaprasza do przesyłania ofert, na nadzór inwestorski dla projektu pn. ***„Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Pobłocie, gm. Linia"***, który Zamawiający będzie składał w odpowiedzi na konkurs, dla operacji typu *„Gospodarka wodno–ściekowa" w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.*

Do podstawowych obowiązków należeć będzie m.in.:

- wprowadzanie wykonawcy na plac budowy,
- reprezentowanie interesów inwestora w sprawach związanych z prowadzoną inwestycją, kontrola prawidłowości wykonywanych robót budowlanych pod względem technicznym i jakościowym oraz ich zgodności z projektem,
- kontrola poprawności wpisów do księgi budowy, oraz dokonywanie stosownych zapisów związanych z postępem prac i z zaistniałymi zdarzeniami,
- bieżące doradztwo i wsparcie techniczne podczas projektowania i budowy,
- udział w odbiorze końcowym oraz weryfikacja kosztorysów powykonawczych,
- przybycie na każde wezwanie zamawiającego lub wykonawcy robót objętych nadzorem oraz w przypadkach określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych,
- udział w odbiorach gwarancyjnych,
- innych robót wyżej nieokreślonych, niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji w branży sanitarnej na robotami realizowanymi w ramach projektu budowlanego zatwierdzonego zawiadomieniem Starosty Wejherowskiego nr AB.6743.VI.12P.2016.19 z dnia 30 stycznia 2017 r. o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszonych robót budowlanych.

Wykonawca usługi zostanie wybrany w kolejnym etapie postępowania po otrzymaniu dofinansowania z PROW 2014-2020, podpisaniu stosownej umowy oraz planowanym terminie realizacji inwestycji wskazanym w WoPP. Po ustaleniu szacunkowej wartości zamówienia zostanie określona właściwa procedura postępowania.

Zawartość oferty:

1. Wzór formularza oferty (zaleca się wypełnienie formularza zgodnie z załączonym wzorem).
2. W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej, oferta powinna uwzględniać również ewentualne obciążenia publicznoprawne po stronie zamawiającego (m.in. podatek, ZUS pracodawcy i pracownika), tak aby oferowana cena była całkowitym kosztem, który ma ponieść zamawiający i umożliwiała proste porównanie składanych ofert.
3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Oferty należy składać osobiście lub przesłać pocztą na adres:
Urząd Gminy Linia
ul. Turystyczna 15
84-223 Linia
do dnia **17 lutego 2016 roku** do godz. **12.00**
lub na adres mailowy: f.europejskie@gminalinia.com.pl

Krótka charakterystyka zadań:
Celem zadania jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie sieci kanalizacji grawitacyjnej i ciśnieniowej oraz przepompowni ścieków poprzez włączenie sieci kanalizacji sanitarnej do istniejącej w miejscowości Strzepcz i dalej do oczyszczalni ścieków w Strzepczu zgodnie z projektem budowlanym.

Uwagi dodatkowe:
Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi przez siebie oferentami, jak również prawo do jednostronnego anulowania swojego zapytania.
Ewentualne zapytania należy kierować na adres email: f.europejskie@gminalinia.com.pl lub pod numer telefonu: +58 676 85 82.

WÓJT GMINY
Bogusława Engelbrecht

Załącznik:
1. Formularz oferty - wzór.
2. Wzór umowy.
3. Projekt budowlany,

WZÓR

Zamawiający: Gmina Linia
ul. Turystyczna 15
84-223 Linia

Wykonawca: .....
.....
.....

OFERTA

Odpowiadając na rozeznaniu rynku z dn. 13.02.2017 r. do złożenia propozycji cenowej na wykonanie zadania: **„Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Pobłocie, gm. Linia" dla operacji typu „Gospodarka wodno – ściekowa" w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii"**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości:

wartość ogółem netto .....
podatek VAT .....
wartość ogółem brutto .....
słownie wartość brutto: .....

Oświadczamy, że:

1) wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji oferent odpowiada zgodnie z art. 233 KK).
2) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w zaproszeniu.
3) wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
4) termin związania ofertą: .....
5) oświadczamy, iż posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usługi określonych rozeznaniem w terminie określonym w umowie.
6) oświadczamy, że na wezwanie Zamawiającego dostarczymy dokumenty potwierdzające wykonanie robót odpowiadających przedmiotowi zapytania w latach ubiegłych.
7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
   a) .....
   b) .....
   c) .....

Akceptujemy:

1. Wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Do oferty dołączono następujące dokumenty :
   - .....
   - .....
   - .....
   - .....
   - .....
3. Osoba wyznaczona do kontaktów (roboczych) z Zamawiającym:

..... numer telefonu: ..... numer faxu .....
e-mail: .....

....., ...
(miejscowość) *(data)*

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo oraz pieczątka /pieczątki)

Umowa nr .....
do zam. publ. .....

zawarta w Lini w dniu ..... pomiędzy:

Gmina Linia, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia
REGON 191675327, NIP 588-242-21-24
Jednostka reprezentująca:
Urząd Gminy Linia
Ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia
REGON 000537237, NIP 588-11-30-342

zwaną w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**",
reprezentowaną przez:
Bogusławą Engelbrecht - Wójt Gminy Linia,
a
.....
zwanym w dalszej treści Umowy "**Wykonawcą**"
łącznie zwanymi „**Stronami**", a każda z osobna „**Stroną**".

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się pełnienia **nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej nad budową kanalizacji sanitarnej w m. Pobłocie, gm. Linia", dla operacji typu „Gospodarka wodno–ściekowa" w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii".**

§ 2
Obowiązki Wykonawcy w ramach nadzoru

1. Wykonawca będzie pełnił czynności nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7.07.1994 r. (t.j. Dz. U. 2013, poz. 1409 ze zm.) („Prawo budowlane"), obowiązującymi przepisami prawnymi, przepisami obowiązującymi u Zamawiającego, dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca powierza sprawowanie nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej Panu/Pani ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... posiadający uprawnienia Nr ewid. .....
3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie nadzoru branży sanitarnej w szczególności obejmują, lecz nie ograniczają się do:
   a) wprowadzanie wykonawcy na plac budowy,
   b) reprezentowanie interesów inwestora w sprawach związanych z prowadzoną inwestycją,
   c) kontrola prawidłowości wykonywanych robót budowlanych pod względem technicznym i jakościowym oraz ich zgodności z projektem,
   d) kontrola poprawności wpisów do księgi budowy, oraz dokonywanie stosownych zapisów związanych z postępem prac i z zaistniałymi zdarzeniami,
   e) bieżące doradztwo i wsparcie techniczne podczas projektowania i budowy,
   f) udział w odbiorze końcowym oraz weryfikacja kosztorysów powykonawczych,

g) przybycie na każde wezwanie zamawiającego lub wykonawcy robót objętych nadzorem oraz w przypadkach określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych,
h) udział w odbiorach gwarancyjnych,
i) innych robót wyżej nieokreślonych, niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji w branży sanitarnej na robotami realizowanymi w ramach projektu budowlanego zatwierdzonego zawiadomieniem Starosty Wejherowskiego nr AB.6743.VI.12P.2016.19 z dnia 30 stycznia 2017 r. o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszonych robót budowlanych.

4. Sprawowania kontroli nad przestrzeganiem przez obecnych na placu budowy Wykonawców robót objętych nadzorem inwestorskim, bezwzględnie obowiązujących przepisów BHP i ppoż.

§ 3
Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający przekaże Wykonawcy dokumentację techniczną lub inne dokumenty dotyczące nadzorowanych robót budowlanych.

§ 4
Termin Realizacji

Wykonawca będzie pełnił nadzór inwestorski stanowiący przedmiot umowy od dnia ..... do dnia .....

§ 5
Wynagrodzenie Wykonawcy

Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....).

§ 6
Warunki płatności

1. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w wysokości ustalonej w § 5 w oparciu o fakturę po dokonaniu odbioru robót objętych nadzorem.
2. Płatność będzie dokonywana na konto ..... **w terminie ..... dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na **GMINA LINIA, UL. TURYSTYCZNA 15, 84-223 LINIA, REGON 191675327, NIP 588-242-21-24**. Za opóźnienie w zapłacie faktury , przysługują odsetki ustawowe.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Powyżej określone wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonywaniem czynności nadzoru inwestorskiego łącznie z kosztami przejazdów, zakwaterowaniem, wyżywieniem itp.

§ 7
Odstąpienie od Umowy

1. Naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków Umowy stanowić może dla Zamawiającego podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy może nastąpić według jego wyboru co do całej Umowy, w którym to przypadku Umowę uznaje się za niezawartą, lub co do dowolnej jej części, w którym to przypadku wygaśnięcie Umowy dotyczy tylko tej części.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, niezależnie od tego czy dotyczy ono całości czy części Umowy, wstrzymane zostaną wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy, a Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna od Wykonawcy w wysokości 10% wartości Przedmiotu Umowy,
3. Zamawiający będzie miał prawo w dowolnym momencie, odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym co do każdej części, która jeszcze nie została wykonana. W takim przypadku

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane do dnia odstąpienia od Umowy, dla czynności nadzoru w niepełnym miesiącu proporcjonalnie.

4. W przypadkach powyżej opisanych Wykonawca niezwłocznie po odstąpieniu od Umowy, nie później jednak niż w ciągu 5 dni, wyda protokolarnie Zamawiającemu wszelkie dokumenty znajdujące się w jego dyspozycji w związku z wykonywaniem czynności nadzoru, a stanowiących własność Zamawiającego.

§ 8

Przedstawiciele Stron

1. Ze Strony Zamawiającego: ....., tel. .....
2. Ze Strony Wykonawcy: ....., tel. .....
3. Zmiana osoby wykonującej powierzoną funkcję może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych sytuacjach (np. choroba, itp.).
4. Powierzenie funkcji nowej osobie wymaga zgody Zleceniodawcy, która może nastąpić po wcześniejszym udokumentowaniu, że ta osoba posiada nie gorsze kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i wykształcenie, od osoby zastępowanej.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały odpowiednie zapisy Kodeksu Cywilnego oraz prawa budowlanego.
2. Wszystkie załączniki i inne dokumenty przywołane w Umowie stanowią jej integralną część.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany do niniejszej Umowy mogą być wprowadzone tylko w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy będą rozwiązywane w drodze wzajemnego porozumienia. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia przez Strony spory te rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i dwa dla zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**