

UCHWAŁA NR 43/V/VII/2015
RADY GMINY LINIA

z dnia 27 maja 2015 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c, ust. 3d ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 1399 z późn. zm.) **Rada Gminy Linia uchwala, co następuje :**

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Linia i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 359/XXXVI/VI/2014 z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 360/XXXVI/VI/2014 z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

SBP-Sylwia-Barczewski-Partnerzy sp.p.
ul. 3 Maja 46, 81-743 Sopot
tel. 58 555 74 95, fax 58 765 14 29
www.kancelariasbp.pl
NIP: 565-146-67-28, REGON: 222-08-56-45

Brak uwagi fundacji
w przedmiotowej sprawie
dotyczy uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy
Linia


Czesław Hinz

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Linia i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

DZIAŁ I.

Ilość odpadów odbierana w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Odpady komunalne zmieszane

§ 1. 1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, przedsiębiorca na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne zmieszane - w każdej ilości.

2. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady oraz z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, przedsiębiorca na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne zmieszane w ilości wynikającej- z deklaracji złożonej przez właściciela nieruchomości lub z decyzji o której mowa w art. 6o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, przedsiębiorca na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne zmieszane - w każdej ilości.

Odpady selektywnie zebrane

§ 2. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, przedsiębiorca na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne:

1. szkło zebrane selektywnie, w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Linia - w każdej ilości,

2. papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, zebrane selektywnie, w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Linia - w każdej ilości.

§ 3. 1. Ustala się, że odpady komunalne są zbierane w sposób selektywny, gdy odpady: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe są odbierane z nieruchomości lub dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, co najmniej w ilości 25% objętości odebranych odpadów zmieszanych.

2. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Linia, traktowane są, jako odpady zmieszane.

3. Dwa kolejne, następujące po sobie lub trzykrotne w ciągu roku kalendarzowego powiadomienie gminy przez podmiot odbierający odpady o umieszczeniu odpadów komunalnych zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów, będzie skutkowało naliczeniem opłaty jak za odpady zbierane i odbierane w sposób zmieszany (niesegregowane).

4. Odpady z pojemników i worków z nieruchomości, które nie posiadają widocznych oznaczeń numeru domu lub działki nie podlegają odbiorowi do czasu umieszczenia tego oznaczenia i poinformowania o tym fakcie pracownika merytorycznego Urzędu Gminy Linia.

DZIAŁ II.

Częstotliwość odbierania odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Odpady komunalne zmieszane

§ 4. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę z nieruchomości, przedsiębiorca na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne zmieszane z częstotliwością nie mniejszą niż:

1. dla nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny: dwa razy w miesiącu,

2. dla nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym: dwa razy w miesiącu,

3. dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz : dwa razy w miesiącu,

4. dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część

roku: co najmniej dwa razy w miesiącu w okresie od maja do października i co najmniej raz na miesiąc przez pozostałą część roku.

Odpady komunalne selektywnie zbierane

§ 5. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, z nieruchomości, przedsiębiorca, na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne selektywnie zebrane takie jak: papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe, z częstotliwością dostosowaną do ilości odpadów i nie mniejszą jednak niż:

1. dla nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny: raz na miesiąc,
2. dla nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym: raz na miesiąc,
3. dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne: raz na miesiąc,
4. dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku: co najmniej raz na miesiąc w okresie od maja do października i co najmniej dwa razy przez pozostałą część roku.

§ 6. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, z nieruchomości, przedsiębiorca, na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne selektywnie zebranego szkła, z częstotliwością dostosowaną do ilości odpadów i nie mniejszą jednak niż:

1. dla nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny: raz na kwartał,
2. dla nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym: raz na kwartał,
3. dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne: raz na kwartał,
4. dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku: co najmniej dwa razy w okresie od maja do października i co najmniej raz przez pozostałą część roku.

§ 7. 1. Odbieranie odpadów, o których mowa w § 1 - 2, odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym Gmina Linia zawarła umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów oraz udostępnionego właścicielom nieruchomości, z których odbiór ma być dokonywany.

2. W przypadku gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy, następujący po dniu wolnym.

3. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 wystawione w innych miejscach niż określone w § 13 ust. 2 i 3 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Linia, w miejscach, do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady nie podlegają odbiorowi.

4. Gmina organizuje odbiór wszystkich odpadów komunalnych powstałych na nieruchomości w pojemnikach i workach, o których mowa w § 9 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Linia.

DZIAŁ III.

Sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 9. 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości, mogą bez dodatkowych opłat dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych selektywnie zebrane odpady komunalne, w szczególności:

- a) szkła,
- b) papieru i tektury,
- c) tworzywa sztucznego,
- d) odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych,
- e) zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe,
- f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- g) chemikaliów,
- h) przeterminowanych leków,
- i) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- j) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, w tym:
 - odpadowa papa w ilości do 0,5 m³ na rok od jednego właściciela nieruchomości,
 - odpady waty szklanej i wełny mineralnej w ilości do 1 m³ na rok od jednego właściciela nieruchomości,
 - pozostałe odpady w ilości do 3 m³ na rok od jednego właściciela nieruchomości, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych,
- k) zużytych opon, w ilości do 8 sztuk w ciągu roku kalendarzowego od jednego właściciela nieruchomości
- l) metali.

l) pozostałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z wyłączeniem odpadów, o których mowa w pkt 1-12.

m) odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy.

2. Odpady określone w ust. 1 przyjmowane są przez punkt selektywnego zbierania w godzinach jego otwarcia, o których informacja umieszczona jest na stronie internetowej www.gminalinia.com.pl

3. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje wyłącznie te odpady opisane w ust. 1, które zostały dostarczone przez ich wytwórców.

4. Operator punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj lub ilość wskazują na to, że są to odpady inne niż komunalne.

DZIAŁ IV.

Świadczenia gminy w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 10. 1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, przedsiębiorca na zlecenie gminy, dostarczy worki jako urządzenia do selektywnego zbierania odpadów komunalnych takich jak: papier i tektura, opakowania wielomateriałowe, szkło, tworzywa sztuczne i metale, w ilości dostosowanej do ilości zbieranych odpadów w sposób selektywny, biorąc pod uwagę sposób zbierania odpadów określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Linia i częstotliwość opróżniania nie rzadszą niż określono w §4 - 6 niniejszej uchwały.

2. Urządzeniami do selektywnego zbierania odpadów komunalnych są pojemniki i worki.

3. Urządzenia do selektywnego zbierania są opisane, co do rodzaju zbieranych odpadów.

§ 11. 1. W zamian za uiszczoną opłatę gmina przeprowadzi kampanię informacyjną i edukacyjną dla właścicieli nieruchomości.

2. Kampania obejmie co najmniej:

a) informację o obowiązkach wynikających z nowych regulacji prawnych w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie,

b) informację o sposobie i zakresie wypełniania deklaracji o wysokości opłaty,

c) edukację w zakresie zbierania selektywnego odpadów.

3. W zamian za uiszczoną opłatę gmina wdroży i będzie prowadzić system zarządzania gospodarką odpadami komunalnymi.

DZIAŁ V.

Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli niewłaściwego świadczenia usług

- § 12. 1. Właściciele nieruchomości zgłaszają przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z terenu nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – w Urzędzie Gminy w Lini telefonicznie pod nr 58 676-85-82, elektronicznie – e-mail: srodowisko@gminalinia.com.pl, pisemnie lub osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy w Lini, przy ul. Turystycznej 15, 84-223 Linia (dalej: reklamacja)
2. Podpisując zgłoszenie reklamacyjne właściciel nieruchomości oświadcza, iż dane podane w zgłoszeniu reklamacyjnym są zgodne ze stanem faktycznym.
 3. Pracownik merytoryczny Urzędu Gminy Linia dokonuje wstępnej weryfikacji reklamacji pod kątem jej zasadności zgodnie z niniejszą procedurą reklamacyjną oraz umową zawartą z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne lub prowadzącym punkt selektywnej zbiórki odpadów. Po stwierdzeniu zasadności reklamacji, reklamacja jest przekazywana do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów w każdym dniu roboczym raz dziennie do godziny 13:00.
 4. Czas reakcji przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów na reklamację złożoną przez właściciela nieruchomości wynosi dwa dni robocze licząc od pierwszego dnia roboczego po dniu, w którym otrzymał on reklamację od pracownika merytorycznego Urzędu Gminy Linia. Przez czas reakcji rozumie się podanie informacji zwrotnej do Urzędu Gminy Linia wskazującej:
 - 1) ocenę zasadności reklamacji,
 - 2) przyczynę wystąpienia nieprawidłowości,
 - 3) sposób załatwienia uzasadnionej reklamacji.
 5. Podstawą weryfikacji wykonania usługi przez pracownika merytorycznego Urzędu Gminy Linia są przedstawione przez podmiot uprawniony wydruki historycznych zapisów GPS sporządzonych podczas rozpatrywania otrzymanych reklamacji w przedmiocie wykonania usługi.
 6. W przypadku, gdy reklamacja dotycząca braku odbioru odpadów przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne zostanie złożona po upływie 72 godzin licząc od końca doby, w której wystąpiła nieprawidłowość (brak odbioru odpadów) i zostanie rozpatrzona pozytywnie, odbiór odpadów nastąpi w najbliższym możliwym terminie wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.
- § 13. Postanowienia § 12 stosuje się odpowiednio do prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Linia
Czesław Hinz