



WÓJT GMINY LINIA

84 -223 Linia, ul. Turystyczna 15
tel. 52 177 819
fax (58) 676-85-69

bip.gminalinia.com.pl

e-mail: kancelariat@gminalinia.com.pl



GMINA
FAIR PLAY

Zarządzenie Nr 18/2012

Wójta Gminy Linia z dnia 26.04.2012 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennych (Dz. U. nr 80 , poz. 717, z późn. zmianami)

Zarządzam , co następuje :

§ 1.

Powołuję Gminną komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w Lini , zwaną dalej Komisją w następującym składzie :

1. Małgorzata Ossowska
2. Stanisław Klimowicz
3. Ewa Klawikowska
4. Czesław Hinz

§ 2.

Ustala się Regulamin Komisji określający jej organizację i tryb działania stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Za udział w posiedzeniu Komisji jej członkom przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 300 złotych brutto.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie nr 66/2010 Wójta Gminy Linia z dnia 10.12.2010 r.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Łukasz Jabłoński

**REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO – ARCHITEKTONICZNEJ
w LINI**

§ 1

Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna zwana dalej Komisją jest organem opiniodawczo – doradczym Wójta Gminy.

§2

Do zadań Komisji należy:

1. opiniowanie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
2. opiniowanie projektów planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego gminy
3. opiniowanie uwag Rady Gminy do projektów planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego
4. opiniowanie wyników analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy

§3

Posiedzenia Komisji zwołuje Wójt Gminy Linia

§4

1. Komisja na pierwszym posiedzeniu po jej powołaniu wybiera ze swego grona przewodniczącego, który kieruje jej pracami.
2. W razie nieobecności przewodniczącego na posiedzeniu Komisja wyznacza zastępcę
3. Komisja pracuje w składzie co najmniej 2-osobowym

§5

Komisja sporządza opinie w sprawach wymienionych w §2 niniejszego regulaminu, które przekazuje Wójtowi Gminy.

Opinie podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu. W przypadku braku jednomyślności, należy w opinii uwzględnić zdanie odrębne członka Komisji.

§6

Obsługę kancelaryjną Komisji sprawuje Inspektor ds. Zagospodarowania Przestrzennego Urzędu Gminy, w którym również przechowywane są dokumenty Komisji, w tym opinie.

§7

1. Członkowie Komisji mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach Komisji.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w pracach Komisji, jej członek powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Wójta Gminy.

§8

Posiedzenia Komisji odbywają się w Urzędzie Gminy Linia

WÓJT GMINY
Lukasz Jabłoński