



# WÓJT GMINY LINIA

84 -223 Linia, ul. Turystyczna 15  
[www.gminalinia.com.pl](http://www.gminalinia.com.pl)

tel. (058) 676-85-82, fax (058) 676-85-69  
e-mail: [wojt@gminalinia.com.pl](mailto:wojt@gminalinia.com.pl)

## ZARZĄDZENIE NR 57/2021

Wójta Gminy Linia z dnia 21 lipca 2021 r.

w sprawie odpłatności za wynajem miejsc pod stoiska handlowe, gastronomiczne i kulturalno-rozrywkowe na sprzedaż w czasie trwania DOŻYNEK POWIATOWYCH w dniu 19 września 2021 r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

### §1

1. Na czas trwania **DOŻYNEK POWIATOWYCH** w dniu 19 września 2021 r. ustala się odpłatności za wynajem miejsc pod stoiska handlowe, gastronomiczne i kulturalno-rozrywkowe (zwanymi dalej stanowiskami handlowymi):
  - 1) **36,90 zł brutto na 1 mb stanowiska;**
  - 2) stanowiska na wyłączność stanowią przedmiot odrębnych negocjacji.
2. Za 1 mb (metr bieżący) rozumie się długość stanowiska mierzoną od strony obsługi klienta w wyznaczonym ciągu handlowym.
3. Urząd Gminy w Lini nie zapewnia zaopatrzenia w energię elektryczną wszystkim chętnym.
4. W przypadku możliwości podłączenia do sieci energetycznej obowiązuje zasada **jedno gniazdko – podłączone jedno urządzenie.**
5. Za udostępnienie energii elektrycznej pobierana jest dodatkowa opłata ryczałtowa niezależnie od tej przewidzianej w ust. 1 pkt 1) w wysokości:
  - 1) w wysokości **24,60 brutto** od jednego punktu urządzenia pobierającego energię elektryczną – 230 V;
  - 2) w wysokości **49,20 brutto** od jednego punktu urządzenia pobierającego energię elektryczną - 400 V.

### §2

1. Z opłat zwalnia się:

- 1) jednostki organizacyjne Gminy Linia, stowarzyszenia działające na terenie gminy Linia pod warunkiem, że organizacje te osiągnęte dochody w całości przeznaczają na działalność statutową wykonywaną na terenie gminy Linia;
- 2) wystawców twórczości ludowej z terenu gminy Linia.
2. W celu wynajęcia stoiska należy wypełnić formularz zgłoszeniowy stanowiący odpowiednio załącznik nr 1 lub załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia i przesać na adres: [gok@gminalinia.com.pl](mailto:gok@gminalinia.com.pl) lub dostarczyć osobiście do Urzędu Gminy w Lini, ul. Turystyczna 15.
3. Rezerwacja wynajmu miejsca na stoisko zostanie dokonana po uzyskaniu zgody Dyrektora Gminnego Domu Kultury.
4. Od momentu otrzymania rezerwacji należy dokonać opłaty najpóźniej na 4 dni przed datą imprezy na numer konta **83 8324 0001 0011 7027 2000 0010** z dopiskiem: *opłata za wynajem powierzchni handlowej na DOŻYNKI POWIATOWE w dniu 19 września 2021 r, imieniem i nazwiskiem lub nazwą podmiotu handlowego.*
5. Opłata nie jest zwracana w przypadku rezygnacji wynajmu miejsca.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



## KARTA ZGŁOSZENIOWA STOISKA HANDLOWEGO

1. **Nazwa:** „DOŻYNKI POWIATOWE w dniu 19 września 2021r.”
2. **Termin:** 19.09.2021 roku, rozpoczęcie godzina 12:00 zakończenie 20:00
3. **Miejsce:** MIEJSCE NAD JEZIOREM W M. STRZEP CZ PRZY SCENIE
4. **Organizator:** Gminny Dom Kultury w Lini (GDK),
5. **Współorganizatorzy:** Urząd Gminy Lini,

Osoby do kontaktu:

Kamila Soroko, tel. 58 5728164,  
e-mail: gok@gminalinia.com.pl

5. **Termin nadsyłania zgłoszeń** mija 10.09.2021 r. do godziny 10:00

### 6. Dane Wystawcy (do faktury):

Nazwisko i imię/ nazwa przedsiębiorcy.....

NIP .....

Adres: .....

Kontakt do osoby odpowiedzialnej za stoisko w trakcie imprezy plenerowej:

Imię i Nazwisko: .....

Tel. .... e-mail: .....

### 7. Oferowany asortyment/usługa:

.....  
**Zgłaszam udział w imprezie pt. „DOŻYNKI POWIATOWE 2021”**

**i zamawiam powierzchnię : ..... mb.**

Wymiary własnego namiotu wystawienniczego : .....

Zgłaszam potrzebę dostępu do ..... szt. punktu urządzenia pobierającego energię o mocy 230V

Zgłaszam potrzebę dostępu do ..... szt. punktu urządzenia pobierającego energię o mocy 400V

Najemca oświadcza, iż posiada wszelkie potrzebne zezwolenia przedmiotowej działalności. Miejsce stoiska wskazuje Dyrektor GDK w Lini.

Informujemy, że instalacja stoisk może nastąpić dnia 19.09.2021 r. od godz. 09:00 do 20.00, natomiast demontaż tego samego dnia po godz. 20:00.

Uprzejmie prosimy o nie zawieszanie oraz nienaklewanie materiałów reklamowych: plakatów, banerów, itp. (poza własnym stoiskiem) na terenie imprezy oraz obiektach do niego przyległych bez zgody GDK w Lini. GDK nie odpowiada za rzeczy pozostawione na stoiskach. W przypadku stoisk gastronomicznych, właściciele tych firm muszą spełniać wszystkie niezbędne wymagania sanitarno-higieniczne. Najemca zobowiązuje się do wyposażenia swojego stoiska w podręczny sprzęt gaśniczy w ilości 1 gaśnica na stoisko (min. 4 kg).

.....  
Data

.....  
Podpis

**KARTA ZGŁOSZENIOWA STOISKA STOWARZYSZENIA, TWÓRCY LUDOWEGO  
z terenu gminy Linia**

1. **Nazwa:** „DOŻYNKI POWIATOWE w dniu 19 września 2021 r.”
2. **Termin:** 19.09.2021 roku, rozpoczęcie godzina 12:00 zakończenie 20:00
3. **Miejsce:** MIEJSCE NAD JEZIOREM W M. STRZEPCZ PRZY SCENIE
4. **Organizator:** Gminny Dom Kultury w Lini (GDK),
5. **Współorganizatorzy:** Urząd Gminy Linia,

Osoby do kontaktu:

Kamila Soroko, tel. 58 5728164,  
e-mail: gok@gminalinia.com.pl

5. **Termin nadsyłania zgłoszeń** mija 10.09.2021 r. do godziny 10:00

**6. Dane Wystawcy**

Nazwisko i imię/ nazwa stowarzyszenia/twórcy.....

Adres: .....

Tel. .... e-mail: .....

7. **Branża/** rodzaj stoiska/ działalność:

.....  
**Zgłaszam udział w imprezie pt. „DOŻYNKI POWIATOWE 2021”  
i zamawiam powierzchnię : ..... mb**

Wymiary własnego namiotu wystawienniczego : .....

Organizacja stoiska we własnym zakresie.

Zgłaszam potrzebę dostępu do ..... szt. punktu urządzenia pobierającego energię o mocy 230V

Zgłaszam potrzebę dostępu do ..... szt. punktu urządzenia pobierającego energię o mocy 400V

Wystawca oświadcza, iż posiada wszelkie potrzebne zezwolenia przedmiotowej działalności.

Miejsce stoiska wskazuje Dyrektor GDK w Lini.

Informujemy, że instalacja stoisk może nastąpić dnia 19.09.2021 r. od godz. 08:00 do 20.00, natomiast demontaż tego samego dnia po godz. 20:00.

Uprzejmie prosimy o nie zawieszanie oraz nienaklewanie materiałów reklamowych: plakatów, banerów, itp. (poza własnym stoiskiem) na terenie imprezy oraz obiektach do niego przyległych bez zgody Dyrektora GDK w Lini. GDK nie odpowiada za rzeczy pozostawione na stoiskach. W przypadku stoisk gastronomicznych, właściciele tych firm muszą spełniać wszystkie niezbędne wymagania sanitarno-higieniczne.

.....  
Data

.....  
Podpis