

Załącznik Nr 1

do instrukcji sporządzania informacji dodatkowej przez
jednostki organizacyjne Gminy Linia

INFORMACJA DODATKOWA

NAZWA JEDNOSTKI	ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY LINIA
ADRES JEDNOSTKI	UL. SZKOLNA 1, 84-223 LINIA

Sprawozdanie finansowe za okres
01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie – **ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY LINIA**
z siedzibą w Lini, ul. Szkolna 1 za rok 2020, na które składają się:

- bilans, tj. : aktywa i pasywa,
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy),
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialność za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

...Linia, dnia 31.03.2021 r.
(miejscowość, dnia)

.....
Osoba odpowiedzialna za prowadzenie
rachunkowych
(Pieczęć i podpis)

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Lini
ul. Szkolna 1, 84 – 223 Linia
tel. 58-676-85-13
NIP 588-19-93-758

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
.....
Barbara Klebka
Kierownik jednostki
(Pieczęć i podpis)

I WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lini, z siedzibą w Lini ul. Szkolna 1, 84-223 Lini zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217), tj., z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911 i z 2018 r. poz. 2471).

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczególnością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów.

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa:

8520Z Szkoły Podstawowe

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY IM.LEONIDA TELIGI W LINI

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową Lini w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

w roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217 tj.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz.1911 z 2018 r. poz. 2471).

Środki trwałe

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości i planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających swoją siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, jednostka przyjęła następujące ustalenia:
 - a) środki trwałe (konto 011)- ewidencji tej podlegają ewidencji środki trwałe o wartości przekraczającej wartość 3500,00 zł jeżeli z ich przeznaczenia wynika, że okres używania środka trwałego ma charakter długotrwały lub stanowi on ważny składnik jednostki. Ten rodzaj środków, jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania.
 - b) pozostałe środki trwałe o wartości powyżej 500,00 zł a nieprzekraczającej 3500,00 zł ewidencjonuje się w księdze inwentarzowej i ujmuje na koncie 013- „Pozostałe środki trwałe”. Umarzane są one w 100% ich wartości w dacie przyjęcia do używania, poprzez odpisanie w koszty na zespole kont „4” i konta „072”- „Umorzenia pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:
 - książki i zbiory biblioteczne,
 - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
 - odzież i umundurowanie,
 - meble i dywany,
 - inwentarz żywyEwidencją ilościowo-wartościową obejmuje się bez względu na ich wartość składniki majątkowe zaliczone do pozostałych środków trwałych obejmujące: meble, komputery, drukarki i monitory.
 - c) pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 500,00 zł nie podlegają ewidencji ilościowej.

Wycena aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego następuje na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.

Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą linowej amortyzacji

II DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	Sposób prezentacji danych
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Tabela Nr 1 Tabela Nr 2
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Punkt wypełniany jest wyłącznie wówczas, gdy jednostka posiada takie informacje
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	Tabela Nr 3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	Tabela Nr 4
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Tabela Nr 5
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Tabela Nr 6
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Tabela Nr 7
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Tabela Nr 8
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat b) powyżej 3 do 5 lat c) powyżej 5 lat	Tabela Nr 9
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Tabela Nr 10
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Tabela Nr 11

1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Tabela Nr 12
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Tabela Nr 13
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Tabela Nr 14
1.16.	Inne informacje	Należy przedstawić inne, istotne zdaniem jednostki informacje
2.		
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Tabela Nr 15
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Tabela Nr 16
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Należy wykazać przychody i koszty, które mają nadzwyczajną wartość lub wystąpiły incydentalnie
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Punkt nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego
2.5.	Inne informacje	Należy przedstawić inne dane dotyczące wyniku finansowego, które mogą przyczynić się do zrozumienia sytuacji jednostki
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Można wykazać dane dotychczas nieprzedstawione m. in. informacje o skutkach błędów z poprzednich lat, zdarzeniach, które wystąpiły po dniu bilansowym, a w sposób istotny wpływają na sytuację majątkową i finansową jednostki.


31.03.2021 r.

 (data i podpis głównego księgowego)

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Lini
 ul. Szkolna 1, 84 – 223 Linia
 tel. 58-676-85-13
 NIP 588-19-93-758

31.03.2021 r.

 (data i podpis kierownika)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W LINI Ul. Szkolna 1 84-223 Linia	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Lini
Numer identyfikacyjny REGON 387154950		00EE9861E8F57DED 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz
(główny księgowy)

2021.03.31
rok mies. dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lini
Barbara Kleba

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)


2021.03.31

rok mies. dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lini

Barbara Miebba

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W LINI Ul. Szkolna 1 84-223 Linia	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Urząd Gminy w Lini
		Wysłać bez pisma przewodniego 385521AD0DC42685 
Numer identyfikacyjny REGON 387154950	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	8 418 274,15	8 187 018,43	A Fundusz	7 977 871,07	7 723 306,55
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	13 821 250,24	13 154 422,29
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	8 418 274,15	8 187 018,43	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-5 843 379,17	-5 431 115,74
A.II.1 Środki trwałe	8 418 274,15	8 187 018,43	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-5 843 379,17	-5 431 115,74
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	8 330 602,56	8 066 146,13	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	11 899,43	38 608,43	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	19 266,67	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	56 505,49	82 263,87	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	627 847,49	641 915,94
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	627 847,49	641 915,94
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	57 200,08	88 544,26
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	36 250,00	36 414,31
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	183 955,55	183 107,91
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	162 736,02	157 316,90

Jolanta Mirsz

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

385521AD0DC42685

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Lini
ul. Szkolna 1, 84 – 223 Linia
tel. 58-676-85-13
NIP 588-19-93-758

Dyrektor

Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini

(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	6 855,61	2 772,64
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	187 444,41	178 204,06	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	6 594,18	691,00	D.II.8 Fundusze specjalne	180 850,23	173 759,92
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	180 850,23	173 759,92
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	6 594,18	691,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	139 130,00	93 446,14			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	3 583,14			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	139 130,00	89 863,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	41 720,23	84 066,92			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	41 720,23	84 066,92			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

385521AD0DC42685

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Lini
ul. Szkolna 1, 84 - 223 Linia
tel. 58-676-85-13
NIP 588-19-93-758

(kierownik jednostki)

DYREKTOR
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lini
Barbara Klebba

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	8 605 718,56	8 365 222,49	Suma pasywów	8 605 718,56	8 365 222,49

INSPEKTOR

ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

385521AD0DC42685

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Lini
ul. Szkolna 1, 84 - 223 Lini
tel. 58-676-85-13
NIP 588-19-93-758

(kierownik jednostki)

DYREKTOR

Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lini

Barbara Klebba

Strona 3 z 4

Wyjaśnienia do bilansu

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsch

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

385521AD0DC42685

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Linie
ul. Szkolna 1, 84 – 223 Linia
tel. 58-676-85-13
NIP 588-19-93-758

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Linie
Barbara Klebba

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W LINI Ul. Szkolna 1 84-223 Linią	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Lini	
Numer identyfikacyjny REGON 387154950		Wysłać bez pisma przewodniego 89E0DE6739C3FD5E 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	55 201,83	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	55 201,83	
B. Koszty działalności operacyjnej	5 843 379,17	5 486 317,57	
B.I. Amortyzacja	321 352,12	301 331,99	
B.II. Zużycie materiałów i energii	481 772,44	398 363,03	
B.III. Usługi obce	553 018,47	511 758,68	
B.IV. Podatki i opłaty	4 752,00	1 894,20	
B.V. Wynagrodzenia	3 288 865,78	3 133 207,98	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	995 909,53	954 152,70	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	197 708,83	185 608,99	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-5 843 379,17	-5 431 115,74	
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

Jolanta Hirszt
główny księgowy

2021-03-31
rok, miesiąc, dzień

kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-5 843 379,17	-5 431 115,74
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-5 843 379,17	-5 431 115,74
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-5 843 379,17	-5 431 115,74

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini

Barbara Klebba

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini

Barbara Klepka

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W LINI Ul. Szkolna 1 84-223 Linią	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Lini	
Numer identyfikacyjny REGON 387154950		Wysłać bez pisma przewodniego 5E171ED8655C1819 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	14 281 064,90	13 821 250,24	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	5 885 511,28	5 863 876,72	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	5 885 511,28	5 713 011,43	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	101 286,33	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	49 578,96	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	6 345 325,94	6 530 704,67	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	5 970 028,55	5 843 379,17	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	0,00	53 920,79	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	375 297,39	553 461,32	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	68 000,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	11 943,39	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	13 821 250,24	13 154 422,29	

Inspektor ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz
główny księgowy

2021-03-31
rok, miesiąc, dzień

kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-5 843 379,17	-5 431 115,74
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-5 843 379,17	-5 431 115,74
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	7 977 871,07	7 723 306,55

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

kierownik jednostki

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lini

Barbara Klębba

**Tabela 84: ZMIANY STANU WARTOŚCI POZOSTAŁEJ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH, RZECZOWYCH AKTYWÓW TRWAŁYCH ORAZ ZBIORÓW
BIBLIOTECZNYCH/ZSP LINIA ZA 2020 ROK**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie	Zmniejszenie wartości początkowej (4+5+6)	Zbytek	Likwidacja			Inne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	11 193,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 193,00
2.	ŚRODKI TRWAŁE	11 115 158,96	0,00	101 286,33	0,00	101 286,33	0,00	0,00	68 000,00	0,00	11 148 445,29
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	10 580 734,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 580 734,91
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	26 906,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 906,86
4)	Kotły i maszyny energetyczne	11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 000,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	65 259,96	0,00	34 640,80	0,00	34 640,80	0,00	0,00	0,00	0,00	99 900,76
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	111 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 050,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	320 207,23	0,00	66 645,53	0,00	66 645,53	0,00	0,00	68 000,00	0,00	43 050,00
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	807 542,37	0,00	186 263,36	0,00	186 263,36	0,00	0,00	0,00	0,00	386 852,76
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	69 242,38	0,00	2 766,58	0,00	2 766,58	0,00	0,00	0,00	0,00	986 904,19
RAZEM:		12 003 136,71	0,00	290 316,27	0,00	290 316,27	0,00	0,00	68 000,00	0,00	12 218 551,44

INSPEKTOR ds. Księgowości Oświaty
Jolanta Hirsz

DYREKTOR Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lini
Barbara Kląbba

Tabela 2. ZMIANY STANU UMORZENIA/AMORTYZACJI WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ RZECZOWYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU TRWAŁEGO
I ZBIOTY BIBLIOTECZNE/ZSP LINIA ZA 2020 ROK

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego wartości początkowej			Ogółem zwiększenia umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie -stan na koniec roku obrotowego (3+7-8)
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	11 193,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 193,00
2.	ŚRODKI TRWAŁE	2 696 884,81	0,00	301 331,99	11 943,39	313 275,38	48 733,33	2 961 426,86
1)	Grunt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	2 250 132,35	0,00	264 456,43	0,00	264 456,43	0,00	2 514 588,78
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	26 906,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 906,86
4)	Kofy i maszyny energetyczne	5 390,00	0,00	770,00	0,00	770,00	0,00	6 160,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	58 970,53	0,00	1 740,57	5 421,23	7 161,80	0,00	66 132,33
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	91 783,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	263 701,74	0,00	34 364,99	6 522,16	40 887,15	48 733,33	43 050,00
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	807 542,37	0,00	0,00	186 263,36	186 263,36	0,00	304 588,89
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	69 242,38	0,00	0,00	2 766,58	2 766,58	6 901,51	986 904,22
RAZEM:		3 584 862,56	0,00	301 331,99	200 973,33	502 305,32	55 634,84	4 031 533,04

INSPEKTOR
ds. Kształtowania Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Klejba

TABELA 3: ODPISY AKTUALIZUJĄCE WARTOŚĆ AKTYWÓW TRWAŁYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1	2	3	4	5	6
1.	Wartosci niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem: (1+2+3+4+5)		0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
 ds. Kształtowania i Oceny

Jolanta Pisz

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Klejba

TABELA 4. GRUNTY W UŻYTKOWANIU WIECZYSTYM

Lp.	Treść (nr działki,nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	6	6	7
1		Powierzchnia (m2)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
2		Powierzchnia (m2)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
 ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Kiełbba

TABELA 5. WARTOŚĆ NIEZAMORTYZOWANYCH LUB NIEUMORZONYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ ŚRODKÓW TRWAŁYCH, UŻYWANYCH NA PODSTAWIE UMÓW NAJMU, DZIERŻAWY I INNYCH UMÓW, W TYM Z TYTUŁU UMÓW LEASINGU

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1		0,00	0,00		0,00
2		0,00	0,00		0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Kląbba

TABELA 6 LICZBA I WARTOŚĆ POSIADANYCH PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH, W TYM AKCJI, UDZIAŁÓW I DŁUŻNYCH PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1	AKCJE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1.2		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2	UDZIAŁY	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.2		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3	DŁUŻNE PAPIERY WARTOŚCIOWE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.2		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4	INNE PAPIERY WARTOŚCIOWE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.2		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
RAZEM:		0	0	0	0	0	0	0	0

INSPEKTOR ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Miś

DYREKTOR Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lini

Barbara Kiełba

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Lini
ul. Szkolna 1, 84 – 223 Linia
tel. 58-676-85-13

HP 591-10-03-758

TABELA 7. STAN ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI

Lp.	Grupa należności	Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego				Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rezerwizacje	
1	2	3	4	5	6	7
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hürsz

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini

Barbara Klebba

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Lini
ul. Szkolna 1, 84 – 223 Lini

tel. 58-676-85-13
NIP 588-19-93-758

TABELA 8. INFORMACJE O STANIE REZERW

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu (3+4-7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Nelińska

POZOSTAŁY OKRES SPŁATY ZOBOWIĄZAŃ DEWOTERMINOWYCH

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązania według pozycji (bilansu)	OKRES WYMAGALNOŚCI										Razem	
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 lat do 5 lat		Powyżej 5 lat							
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	STAN NA:		początek okresu sprawozdawczego		koniec okresu sprawozdawczego			
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
 ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
 Barbara Klejba

TABELA 10.ŁĄCZNA KWOTA ZOBOWIĄZAŃ ZABEZPIECZONYCH NA MAJĄTKU ZE WSKAZANIEM CHARAKTERU I FORMY ZABEZPIECZEŃ

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.				
2.		0,00		0,00
RAZEM:		0,00		0,00
		0,00		0,00

INSPEKTOR
ds. Kształcenia i Wychowania
Jolanta Hirszt

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Kłobucka

TABELA 11. ZABEZPIECZENIA WARUNKOWE NA DZIEŃ BILANSOWY

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.		0,00		0,00
2.		0,00		0,00
RAZEM:		0,00		0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty
Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Klebka

TABELA 12. CZYNNNE I BIERNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Okręgowy

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini

Barbara Klebba

TABELA 13 KWOTA OTRZYMANYCH GWARANCJI I PORĘCZEŃ WEDŁUG STANU NA DZIEŃ BILANSOWY

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
3		0,00	0,00
4		0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Kikbba

**TABELA 14. KWOTA WYPŁACONYCH ŚRODKÓW NA ŚWIADCZENIA
PRACOWNICZE/ZSP LINIA ZA 2020 ROK**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj świadczenia)	Kwota (w zł)
1	Nagrody jubileuszowe	42 224,16
2	Odprawy emerytalne i rentowe	78 238,80
3	Odprawy pośmiertne	0,00
4	Ekwiwalent za urlop	0,00
5	Inne świadczenia	0,00
RAZEAM:		120 462,96

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty


Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Linii

Barbara Klebba

TABELA 15. WYSOKOŚĆ ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ ZAPASÓW/ZSP LINIA ZA 2020 ROK

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisu na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresu
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem	
1	TOWARY/ZAPASY	6 594,18	23 392,25	29 295,43	0,00	29 295,43	691,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		6 594,18	23 392,25	29 295,43	0,00	29 295,43	691,00

INSPEKTOR
 ds. Księgowości Oświaty

 Jolanta Hirszt

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lini

 Barbara Kiełba

TABELA 16. KOSZT WYTWORZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH W BUDOWIE

Lp.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe		Odsetki	Różnice kursowe
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
 ds. Księgi Wzrostu Oświaty
Jolanta Hirsz

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lini
Barbara Kląbba