

**Załącznik Nr 1**

do instrukcji sporządzania informacji dodatkowej przez  
jednostki organizacyjne Gminy Linia

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>NAZWA JEDNOSTKI</b>	<b>SZKOŁA PODSTAWOWA STRZEP CZ</b>
<b>ADRES JEDNOSTKI</b>	<b>UL. HIERONIMA DERDOWSKIEGO 3 84-223 LINIA</b>

Sprawozdanie finansowe za okres  
**01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.**

**Oświadczamy, że:****1. Sprawozdanie –*Szkoła Podstawowa Strzecz***

z siedzibą w Strzecz, ul. Heronima Derdowskiego 3 za rok 2020, na które składają się:

- *bilans, tj. : aktywa i pasywa,*
- *rachunek zysków i strat (wariant porównawczy),*
- *zestawienie zmian w funduszu jednostki*
- *informacja dodatkowa,*

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialność za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

...Linia, dnia 31.03.2021 r.

(miejsowość, dnia)

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości Oświaty

.....  
Osoba odpowiedzialna za prowadzenie  
rachunkowych .....  
(Pieczęć i podpis)

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im Aleksandra Labudy  
w Strzecz  
Strzecz, ul. Derdowskiego 3  
223 Linia tel. 676 81 13

p. o. **DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzecz

*Agnieszka Pipka - Szczypior*

.....  
Kierownik jednostki  
(Pieczęć i podpis)

# I WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Szkoła Podstawowa w Strzeczcu z siedzibą w Strzeczcu ul. Hieronima Derdowskiego 3, 84-223 Linia zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku

o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217), tj., z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911 i z 2018 r. poz. 2471 ).

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów.

**Do zadań Jednostki należy** (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa:

**8520Z Szkoły Podstawowe**

*SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ALEKSANDRA LABUDY W STRZECZCU*

## 1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

## 2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową Strzeczcu w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

## 3. Przyjęte zasady rachunkowości

### **Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat**

w roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217 tj.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz.1911 z 2018 r. poz. 2471).

## Środki trwałe

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości i planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających swoją siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, jednostka przyjęła następujące ustalenia:
  - a) środki trwałe (konto 011)- ewidencji tej podlegają ewidencji środki trwałe o wartości przekraczającej wartość 3500,00 zł jeżeli z ich przeznaczenia wynika, że okres używania środka trwałego ma charakter długotrwały lub stanowi on ważny składnik jednostki. Ten rodzaj środków, jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.  
Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania.
  - b) pozostałe środki trwałe o wartości powyżej 500,00 zł a nieprzekraczającej 3500,00 zł ewidencjonuje się w księdze inwentarzowej i ujmuje na koncie 013- „Pozostałe środki trwałe”. Umarzane są one w 100% ich wartości w dacie przyjęcia do używania, poprzez odpisanie w koszty na zespole kont „4” i konta „072”- „Umorzenia pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”.  
Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:
    - książki i zbiory biblioteczne,
    - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
    - odzież i umundurowanie,
    - meble i dywany,
    - inwentarz żywy  
Ewidencją ilościowo-wartościową obejmuje się bez względu na ich wartość składniki majątkowe zaliczone do pozostałych środków trwałych obejmujące: meble, komputery, drukarki i monitory.
  - c) pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 500,00 zł nie podlegają ewidencji ilościowej.

Wycena aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego następuje na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.

Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą linowej amortyzacji

## II DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	Sposób prezentacji danych
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Tabela Nr 1 Tabela Nr 2
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Punkt wypełniany jest wyłącznie wówczas, gdy jednostka posiada takie informacje
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	Tabela Nr 3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	Tabela Nr 4
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Tabela Nr 5
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Tabela Nr 6
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Tabela Nr 7
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Tabela Nr 8
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat b) powyżej 3 do 5 lat c) powyżej 5 lat	Tabela Nr 9
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Tabela Nr 10
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru	Tabela Nr 11

	iformy tych zabezpieczeń	
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Tabela Nr 12
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Tabela Nr 13
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Tabela Nr 14
1.16.	Inne informacje	Należy przedstawić inne, istotne zdaniem jednostki informacje
2.		
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Tabela Nr 15
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Tabela Nr 16
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Należy wykazać przychody i koszty, które mają nadzwyczajną wartość lub wystąpiły incydentalnie
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Punkt nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego
2.5.	Inne informacje	Należy przedstawić inne dane dotyczące wyniku finansowego, które mogą przyczynić się do zrozumienia sytuacji jednostki
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Można wykazać dane dotychczas nieprzedstawione m. in. informacje o skutkach błędów z poprzednich lat, zdarzeniach, które wystąpiły po dniu bilansowym, a w sposób istotny wpływają na sytuację majątkową i finansową jednostki.

31.03.2021 r.

(data i podpis głównego księgowego)

INSPEKTOR  
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz


SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu  
Strzecz, ul. Derdowskiego 3  
R4-223 Linia tel. 676 81 33

31.03.2021 r.

(data i podpis kierownika)

P.O. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

Agnieszka Pipka-Szczypior

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>SZKOŁA PODSTAWOWA W STRZEPCCZU</b> ul. Hieronima Derdowskiego 3 84-223 LINIA	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>  sporządzony na dzień: <b>31-12-2020 r.</b>	Adresat: Urząd Gminy w Lini
Numer identyfikacyjny REGON <b>192957111</b>		<b>00EE9861E8F57DED</b> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

ds. Księgowości Oświaty

*Jolanta Hirsz*

(główny księgowy)

2021.03.31

rok mies. dzień

P. O. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka-Szcypior*

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej


**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości Oświaty

  
**Jolanta Hirsz**  
(główny księgowy)

2021.03.31  
rok mies. dzień

**P.O. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Łabudy  
w Strzeczcu

  
**Agnieszka Pipka-Szczybior**  
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>SZKOŁA PODSTAWOWA W STRZEP CZU</b> ul. Hieronima Derdowskiego 3 84-223 LINIA	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej	Adresat: Urząd Gminy w Lini
		Wysłać bez pisma przewodniego 44B299C6C262E776 
Numer identyfikacyjny REGON <b>192957111</b>	sporządzony na dzień <b>31-12-2020 r.</b>	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	1 956 697,34	1 917 335,10	A Fundusz	1 707 657,65	1 690 093,67
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	4 794 573,53	4 541 542,14
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	1 956 697,34	1 917 335,10	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 086 915,88	-2 851 448,47
A.II.1 Środki trwałe	1 956 697,34	1 852 100,60	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 086 915,88	-2 851 448,47
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 927 101,47	1 837 018,88	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	29 595,87	15 081,72	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	391 178,18	371 510,59
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	65 234,50	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	391 178,18	371 510,59
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	19 231,73	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	22 116,00	21 192,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	105 453,54	113 173,05
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	99 330,14	92 876,38

INSPEKTOR  
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

44B299C6C262E776

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu  
Strzecz, ul. Derdowska 3  
84-223 Linia tel. 676 81 13

p.o. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

Agnieszka Jankowska

(kierownik jednostki)



A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	5 638,13	1 348,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	142 138,49	144 269,16	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	1 267,10	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	139 408,64	142 921,16
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	139 408,64	142 921,16
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	1 267,10	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	87 086,75	52 171,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	782,75	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	86 304,00	52 171,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	53 784,64	92 098,16			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	53 784,64	92 098,16			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

INSPEKTOR  
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirszt

(główny księgowy)

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

44B299C6C262E776

p.o. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Łabudy  
w Strzępczu

Agnieszka Płomińska-Szczygiel

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. Aleksandra Łabudy  
w Strzępczu  
Strzępcz ul. Derdowskiego 3  
53-610 Łódź tel. 873 01 13

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>2 098 835,83</b>	<b>2 061 604,26</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>2 098 835,83</b>	<b>2 061 604,26</b>

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości Oświaty

*Jolanta Hirsz*

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

44B299C6C262E776

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. Aleksandra Łoboty*  
w Strzeczcu  
Strzecz, ul. Derdowickiego 3  
84-223 Linia      tel. 9737113

**p.o. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Łoboty  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka-Szcypior*

(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu

INSPEKTOR  
ds. Księgowości Oświaty

*Jolanta Hirsz*

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

44B299C6C262E776

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. Aleksandra Łabudy  
w Strzeczcu  
Strzecz, ul. Dardowskiego 3  
84-100 Strzecz, woj. wielkopolski

p.o. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Łabudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka-Szcypior*

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>SZKOŁA PODSTAWOWA W STRZEPCCZU</b> ul. Hieronima Derdowskiego 3 84-223 LINIA	<b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</b>  <b>sporządzony na dzień 31-12-2020 r.</b>	Adresat: Urząd Gminy w Lini	
Numer identyfikacyjny REGON <b>192957111</b>		Wysłać bez pisma przewodniego <b>ADA8DF1A7A849CA0</b> 	
		<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	0,00	0,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	3 086 915,88	2 969 099,38	
B.I. Amortyzacja	110 518,02	104 596,74	
B.II. Zużycie materiałów i energii	250 008,97	226 215,86	
B.III. Usługi obce	86 184,23	49 641,66	
B.IV. Podatki i opłaty	4 224,00	3 387,60	
B.V. Wynagrodzenia	2 030 806,29	2 000 684,29	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	589 777,55	570 113,80	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	15 396,82	14 459,43	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	-3 086 915,88	-2 969 099,38	
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	0,00	117 650,91	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	117 650,91	
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00	

INSPEKTOR  
dł. Księgowości Oświaty

*Jolanta Hirsz*  
główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

p.o. DIREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka* kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 086 915,88	-2 851 448,47
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 086 915,88	-2 851 448,47
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 086 915,88	-2 851 448,47

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości Oświaty

*Jolanta Wirsz*

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

p.o. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Łabudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka - Szczypior*

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości Oświaty

*Jolanta Hirsz*

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

**p.o. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Łabudy  
w Strzeczku

*Agnieszka Pipka-Szczypior*

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>SZKOŁA PODSTAWOWA W STRZĘPCZU</b> ul. Hieronima Derdowskiego 3 84-223 LINIA		Zestawienie zmian w funduszu jednostki  <b>sporządzone na dzień 31-12-2020 r.</b>	Adresat: Urząd Gminy w Lini	
Numer identyfikacyjny REGON <b>192957111</b>			Wysłać bez pisma przewodniego <b>D46798926DAA2B27</b> 	
			<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>I.</b>	<b>Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		4 811 549,28	4 794 573,53
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		3 000 294,22	2 833 884,49
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		2 995 658,35	2 833 884,49
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		4 635,87	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		3 017 269,97	3 086 915,88
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		3 017 269,97	3 086 915,88
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		0,00	0,00
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		<b>4 794 573,53</b>	<b>4 541 542,14</b>

ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Niższ

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

p.o. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzępczu

Agnieszka Piłku - Szcypior

kierownik jednostki

<b>III.</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-3 067 031,54	-2 851 448,47
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 067 031,54	-2 851 448,47
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV.</b>	<b>Fundusz (II+,-III)</b>	1 727 541,99	1 690 093,67

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości Oświaty

*Jolanta Hirsz*

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

**p.o. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka-Szcypior*

kierownik jednostki



**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości Oświaty

*Jolanta Hirsz*

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

**p.o. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka-Szczypior*

kierownik jednostki

**STAN WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH, RZECZOWYCH AKTYWÓW TRWAŁYCH ORAZ ZBIORÓW  
BIBLIOTECZNYCH/SP STRZECZ ZA 2020 ROK**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Przychody	Przenieszczenie		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	9 380,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 380,02
2.	ŚRODKI TRWAŁE	3 764 564,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 764 564,20
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	3 603 303,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 603 303,62
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	8 802,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 802,81
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	152 457,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152 457,77
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	532 020,38	0,00	46 252,38	0,00	46 252,38	0,00	0,00	0,00	0,00	578 272,76
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	24 739,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 739,10
RAZEM:		4 330 703,70	0,00	46 252,38	0,00	46 252,38	0,00	0,00	0,00	0,00	4 376 956,08

**TABELA 2. ZMIANY STANU UMORZENIA/AMORTYZACJI WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ RZECZOWYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU TRWAŁEGO I ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH/SP STRZECZCZ ZA 2020 ROK**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego wartości początkowej			Ogółem zwiększenia umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie -stan na koniec roku obrotowego (3+7-8)
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	9 380,02	0,00	0,00	870,00	870,00	0,00	9 380,02
2.	ŚRODKI TRWAŁE	1 807 866,86	0,00	104 596,74	0,00	104 596,74	0,00	1 912 463,60
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	1 676 202,15	0,00	90 082,59	0,00	90 082,59	0,00	1 766 284,74
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	8 802,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 802,81
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	122 861,90	0,00	14 514,15	0,00	14 514,15	0,00	137 376,05
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	532 020,38	0,00	0,00	46 252,38	46 252,38	0,00	578 272,76
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	24 739,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 739,10
<b>RAZEM:</b>		<b>2 374 006,36</b>	<b>0,00</b>	<b>104 596,74</b>	<b>46 252,38</b>	<b>150 849,12</b>	<b>0,00</b>	<b>2 524 855,48</b>

**TABELA 3. ODPISY AKTUALIZUJĄCE WARTOŚĆ AKTYWÓW TRWAŁYCH**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1	2	3	4	5	6
1.	Wartosci niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Ogółem: (1+2+3+4+5)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**INSPEKTOR**  
 ds. Księgowości Oświaty  
*Jolanta Firsz*

**P.O. DYREKTORA**  
 Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu  
*Agnieszka Pipka - Szczyptier*

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu  
Strzecz, ul. Derdowskiego 3  
84-221

**TABELA 4. GRUNTY W UŻYTKOWANIU WIECZYSTYM**

Lp.	Treść ( nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego ( 4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	6	6	7
1		Powierzchnia (m2)				
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
2		Powierzchnia (m2)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości i Osobisty

Jolanta Wiersz

**P.O. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

Agnieszka Pipka - Szczyptor

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
 im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu  
 Strzecz, ul. Derdowskiego 3  
 84-223 016

**TABELA 5. WARTOŚĆ NIEZAMORTYZOWANYCH LUB NIEUMORZONYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ ŚRODKÓW TRWAŁYCH, UŻYWANYCH NA PODSTAWIE UMÓW NAJMU, DZIERŻAWY I INNYCH UMÓW, W TYM Z TYTUŁU UMÓW LEASINGU**

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1		0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00

**INSPEKTOR**  
 ds. Księgowości Okręgowej  
*Jolanta Piłkarska*

**P. O. DYREKTORA**  
 Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu  
*Agnieszka Piłka-Szczyplior*

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Aleksandra Labudy

**TABELA 6 LICZBA I WARTOŚĆ POSIADANYCH PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH, W TYM AKCJI, UDZIAŁÓW I DŁUŻNYCH PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH**

84-223  
tel. 676 61 12

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
<b>1</b>	<b>AKCJE</b>	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1.2.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
<b>2</b>	<b>UDZIAŁY</b>	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.2.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
<b>3</b>	<b>DŁUŻNE PAPIERY WARTOŚCIOWE</b>	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.2.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
<b>4</b>	<b>INNE PAPIERY WARTOŚCIOWE</b>	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.2.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
<b>RAZEM:</b>		0	0	0	0	0	0	0	0

**INSPEKTOR**  
ds. Kształcenia i Oświaty

*Jolanta Hirsz*

**P.O. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Słupsku

*Agnieszka Pipka-Szczyptor*

*Agnieszka Pipka-Szczyptor*

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
 im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu  
 Strzecz, ul. Derdowskiego 3  
 84-223 Lina  
 tel. 575 61

**TABELA 7. STAN ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI**

Lp.	Grupa należności	Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego				Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**INSPEKTOR**  
 ds. Kształcenia Oświaty  
  
 Jolanta Pirosz

**p.o. DYREKTORA**  
 Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu  
  
 Agnieszka Pipka - Szczyplior



**TABELA 8. INFORMACJE O STANIE REZERW**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia		Razem (5+6)	Stan na koniec okresu (3+4-7)
				Wykorzystanie	Rezwłapanie		
1	2	3	4	5	6	7	8
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RAZEM:</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**INSPEKTOR**  
 ds. Kształcenia i Oświaty

*Juliana Hrusz*

**p.o. DYREKTORA**  
 Szkoły Podstawowej  
 im Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka - Szczygiór*

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. Aleksandra Labudy

TABELA 9. POZOSTAŁY OKRES SPŁATY ZOBOWIĄZAŃ DŁUGOTERMINOWYCH  
Strzecz. ul. Derdowskiego

84-223 Limb

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązania według pozycji bilansu)	OKRES WYMAGALNOŚCI										Razem
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 lat do 5 lat		STAN NA:						
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RAZEM:</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR  
ds. Kształcenia i Oświaty  
Jolanta Hirsz

P. O. D. I. N. S. P. E. K. T. O. R. A  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzecz. ul. Derdowskiego  
Agnieszka Pipka - Szczypior

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu  
**TABELA 10. ŁĄCZNA KWOTA ZOBOWIĄZAŃ ZABEZPIECZONYCH NA MAJĄTKU ZE WSKAZANIEM CHARAKTERU I FORMY**  
ZABEZPIECZEN  
Strzecz, ul. **Strzecz**  
84-223 Linia

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.		0,00		0,00
2.		0,00		0,00
<b>RAZEM:</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

**INSPEKTOR**  
ds. Kształcenia Oświaty

*Jolanta Hirsz*

**P.O. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka - Szczypior*

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu  
Strzecz, ul. ...  
84-223 Linia  
tel. 575 61 13

**TABELA 11. ZABEZPIECZENIA WARUNKOWE NA DZIEŃ BILANSOWY**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.		0,00		0,00
2.		0,00		0,00
<b>RAZEM:</b>		0,00		0,00

**INSPEKTOR**  
ds. Kształcenia i Wychowania  
*Jolanta Hirsz*

**p.o. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu  
*Agnieszka Pipka - Szczypior*

**SZKOŁA PODSTAWOWA**

im. Aleksandra Labudy

w Strzeczcu

Strzecz. ul. Derdowskiego 3

44-223 Limb.

**TABELA 12. CZYNNE I BIERNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
<b>Razem czynne rozliczenia międzyokresowe</b>		0,00	0,00
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
<b>Razem bierne rozliczenia międzyokresowe</b>		0,00	0,00

**INSPEKTOR**  
ds. Kształcenia i Wychowania

*Jolanta Hursz*

**p.o. DYREKTORA**  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka-Szczypior*

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. Aleksandra Lebudy  
w Strzeczcu  
Strzecz, ul. Dąbrowskiego 3  
41-723 Linia

**TABELA 13: KWOTA OTRZYMANYCH GWARANCJI I PORĘCZEŃ WEDŁUG STANU NA DZIEŃ BILANSOWY**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
3		0,00	0,00
4		0,00	0,00
<b>RAZEM:</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

INSPEKTOR  
ds. Księgowości Okręgi

*Jolanta Jędrasz*

P. O. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Lebudy  
w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka - Szczypior*

**TABELA 14. KWOTA WYPŁACONYCH ŚRODKÓW NA ŚWIADCZENIA  
PRACOWNICZE/SP STRZECZ ZA 2020 ROK**

Lp.	Wyszczególnienie ( rodzaj świadczenia)	Kwota ( w zł)
1	Nagrody jubileuszowe	24 721,98
2	Odprawy emerytalne i rentowe	16 543,77
3	Odprawy pośmiertne	0,00
4	Ekwiwalent za urlop	0,00
5	Inne świadczenia	0,00
<b>RAZEAM:</b>		<b>41 265,75</b>

INSPEKTOR  
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

P.O. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
w Strzeczcu

Agnieszka Płpka - Szczypior

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
 im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu  
 Strzecz, ul. Derdowskiągo 3  
 24-223 Limba  
 tel. 573 61 1 13

**TABELA 15. WYSOKOŚĆ ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ ZAPASÓW/SP STRZECZ ZA 2019 ROK**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisu na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresu
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem	
1	TOWARY/ZAPASY	1 267,10	35 009,98	36 277,08	0,00	36 277,08	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RAZEM:</b>		1 267,10	35 009,98	36 277,08	0,00	36 277,08	0,00

**INSPEKTOR**  
 ds. Księgowości Oświaty

*Jolanta Hirsz*

**P.O. DYREKTORA**  
 Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu

*Agnieszka Pipka-Szczypior*



**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
 im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu  
 Strzecz, ul. Derdowskiego 3  
 84-223 L

**TABELA 16. KOSZT WYTWORZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH W BUDOWIE/SP STRZECZ ZA 2020 ROK**

Lp.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku		Koszt wytworzenia w bieżącym roku			
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe		Odsetki	Różnice kursowe
1	Poprawa efektywności energ. w budynkach szkolnych na terenie gminy Linia i Łęczycze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>RAZEM:</b>		0,00	0,00	65 234,50	0,00	0,00	

**INSPEKTOR**  
 ds. Księgi Wzrostu Oswojaty  
*Jolanta Hesz*

**p.o. DYREKTORA**  
 Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Labudy  
 w Strzeczcu  
*Agnieszka Pipku - Szczypior*