

Załącznik Nr 1

do instrukcji sporządzania informacji dodatkowej przez
jednostki organizacyjne Gminy Linia

INFORMACJA DODATKOWA

NAZWA JEDNOSTKI	SZKOŁA PODSTAWOWA KĘTRZYNO
ADRES JEDNOSTKI	KĘTRZYNO 9, 84-223 LINIA

Sprawozdanie finansowe za okres
01.01.2020 r. - 31.12.2020r.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie –*Szkoła Podstawowa Kętrzyno*
z siedzibą w Kętrzynie 9 za rok 2020, na które składają się:

- bilans, tj. : aktywa i pasywa,
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy),
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialność za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

...Linia, dnia 31.03.2021 r.
(miejsowość, dnia)

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Flasz

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie
rachunkowych
(Pieczęć i podpis)

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie
84-223 LINIA
tel. 58 676 85 77
NIP 588-19-93-907, Regon 001172625

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Grzegorz Bronk

Kierownik jednostki
(Pieczęć i podpis)

I WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Szkoła Podstawowa w Kętrzynie z siedzibą w Kętrzynie 9, 84-223 Linia zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217), tj., z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911 i z 2018 r. poz. 2471).

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Rozwoju Finansów.

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa:

8520Z Szkoły Podstawowe

SZKOŁA PODSTAWOWA KĘTRZYNO

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową Kętrzyno w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

w roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217 tj.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz.1911 z 2018 r. poz. 2471).

Środki trwałe

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości i planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających swoją siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, jednostka przyjęła następujące ustalenia:
 - a) środki trwałe (konto 011)- ewidencji tej podlegają ewidencji środki trwałe o wartości przekraczającej wartość 3500,00 zł jeżeli z ich przeznaczenia wynika, że okres używania środka trwałego ma charakter długotrwały lub stanowi on ważny składnik jednostki. Ten rodzaj środków, jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania.
 - b) pozostałe środki trwałe o wartości powyżej 500,00 zł a nieprzekraczającej 3500,00 zł ewidencjonuje się w księdze inwentarzowej i ujmuje na koncie 013- „Pozostałe środki trwałe”. Umarzane są one w 100% ich wartości w dacie przyjęcia do używania, poprzez odpisanie w koszty na zespolone konta „4” i konta „072”- „Umorzenia pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”.
Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:
 - książki i zbiory biblioteczne,
 - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
 - odzież i umundurowanie,
 - meble i dywany,
 - inwentarz żywy

Ewidencją ilościowo-wartościową obejmuje się bez względu na ich wartość składniki majątkowe zaliczone do pozostałych środków trwałych obejmujące: meble, komputery, drukarki i monitory.
 - c) pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 500,00 zł nie podlegają ewidencji ilościowej.

Wycena aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego następuje na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.

Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą linowej amortyzacji

II DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	Sposób prezentacji danych
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Tabela Nr 1 Tabela Nr 2
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Punkt wypełniany jest wyłącznie wówczas, gdy jednostka posiada takie informacje
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	Tabela Nr 3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie	Tabela Nr 4
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Tabela Nr 5
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Tabela Nr 6
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Tabela Nr 7
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Tabela Nr 8
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat b) powyżej 3 do 5 lat c) powyżej 5 lat	Tabela Nr 9
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Tabela Nr 10
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Tabela Nr 11

1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Tabela Nr 12
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Tabela Nr 13
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Tabela Nr 14
1.16.	Inne informacje	Należy przedstawić inne, istotne zdaniem jednostki informacje
2.		
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Tabela Nr 15
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Tabela Nr 16
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Należy wykazać przychody i koszty, które mają nadzwyczajną wartość lub wystąpiły incydentalnie
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Punkt nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego
2.5.	Inne informacje	Należy przedstawić inne dane dotyczące wyniku finansowego, które mogą przyczynić się do zrozumienia sytuacji jednostki
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Można wykazać dane dotychczas nieprzedstawione m. in. informacje o skutkach błędów z poprzednich lat, zdarzeniach, które wystąpiły po dniu bilansowym, a w sposób istotny wpływają na sytuację majątkową i finansową jednostki.

31.03.2021 r.

(data i podpis głównego księgowego)

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

SZKOŁA PODSTAWOWA

w Kętrzynie
84-223 LINIA
tel. 58 676 85 77


NIP 588-19-93-907, Regon 001172625

31.03.2021 r.

(data i podpis kierownika)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grzyżyna Bronk

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA KĘTRZYNO KĘTRZYNO 9 84-223 KĘTRZYNO	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Lini
Numer identyfikacyjny REGON 001172625		00EE9861E8F57DED 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

(główny księgowy) SZ

2021.03.31

rok mies. dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grażyna Bronk

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz


(główny księgowy)

2021.03.31

rok mies. dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Ketrynie
Grzegorz Bronk

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA KĘTRZYNO KĘTRZYNO 9 84-223 KĘTRZYNO	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Urząd Gminy w Lini
		Wysłać bez pisma przewodniego 4D7351BF9DE20CDA 
Numer identyfikacyjny REGON 001172625	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	86 600,88	79 936,46	A Fundusz	3 306,86	-8 839,48
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	925 547,41	993 276,56
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	86 600,88	79 936,46	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-922 240,55	-1 002 116,04
A.II.1 Środki trwałe	86 600,88	79 936,46	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-922 240,55	-1 002 116,04
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	78 802,31	74 779,19	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 747,27	1 372,86	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	6 051,30	3 784,41	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	113 304,63	123 938,74
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	113 304,63	123 938,74
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	898,56	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	8 359,00	9 043,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	38 571,85	42 585,99
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	34 524,46	36 615,48

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz
(główny księgowy)

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grażyna Bronk
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

4D7351BF9DE20CDA
SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie
84-223 LINIA
tel. 58 676 85 77
NIP 688-19-93-907, Regon 001172625

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	940,15	531,47
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	30 010,61	35 162,80	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	30 010,61	35 162,80
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	30 010,61	35 162,80
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	4 658,00	5 990,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	4 658,00	5 990,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	25 352,61	29 172,80			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	25 352,61	29 172,80			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grzegorz Dymek

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie
4D7351BF9DE20CDA
84-223 LINIA
tel. 58 676 85 77
NIP 588-19-93-907, Regon 001172625

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	116 611,49	115 099,26	Suma pasywów	116 611,49	115 099,26

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grzegorz Bronk

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

4D7351BF9DE20CDA
SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie
84-223 LINIA
tel. 58 676 85 77
NIP 588-19-93-907, Regon 001172625

Wyjaśnienia do bilansu

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

4D7351BF9DE20CDA

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie
84-223 LINIA
tel. 58 676 85 77
NIP 588-19-93-907, Regon 001172625

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grzegorz Bronk

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA KĘTRZYNO KĘTRZYNO 9 84-223 KĘTRZYNO	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Lini	
Numer identyfikacyjny REGON 001172625		Wysłać bez pisma przewodniego 578454F86EEEE3F4 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	0,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	922 240,55	1 045 819,66	
B.I. Amortyzacja	8 757,75	6 664,42	
B.II. Zużycie materiałów i energii	39 326,97	55 185,96	
B.III. Usługi obce	14 336,57	22 246,57	
B.IV. Podatki i opłaty	2 448,00	1 257,60	
B.V. Wynagrodzenia	641 196,04	702 149,96	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	212 284,83	253 848,00	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 890,39	4 467,15	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-922 240,55	-1 045 819,66	
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	43 703,62	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	43 703,62	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

Jolanta Hirsz
główny księgowy

2021-03-31
rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Gracjana Brzoza
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-922 240,55	-1 002 116,04
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-922 240,55	-1 002 116,04
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-922 240,55	-1 002 116,04

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

SZKOŁA PODSTAWOWA

578454F86EEEA3F4

84-223 LINIA

tel. 58 676 85 77

NIP 588-19-93-907, Regon 001172625

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Gracyna Bronk

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy


2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grażyna Bronk

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA KĘTRZYNO KĘTRZYNO 9 84-223 KĘTRZYNO		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Urząd Gminy w Lini	
Numer identyfikacyjny REGON 001172625			Wysłać bez pisma przewodniego DF585C7387B45E86 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		852 297,11	925 547,41
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		904 921,65	991 343,06
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		904 921,65	989 969,70
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	1 373,36
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		831 671,35	923 613,91
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		831 671,35	922 240,55
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		0,00	0,00
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	1 373,36
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		925 547,41	993 276,56

ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie

Grażyna Bronk

kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-922 240,55	-1 002 116,04
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-922 240,55	-1 002 116,04
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	3 306,86	-8 839,48

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Ketrzynie

Grażyna Bronk

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Rędzynie

Grażyna Bronik

kierownik jednostki

TABELA 1. ZMIANY STANU WARTOŚCI POCZĄTKOWEJ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH, RZECZOWYCH AKTYWÓW TRWAŁYCH ORAZ ZBIORÓW
BIBLIOTECZNYCH/SP KĘTRZYNO ZA 2020 ROK

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			4	5	6		7	8	9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	4 472,16	0,00	2 646,00	0,00	2 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 118,16
2.	ŚRODKI TRWAŁE	197 989,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 373,36	0,00	1 373,36	196 616,61
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	162 298,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 373,36	0,00	1 373,36	160 924,67
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	8 657,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 657,49
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	27 034,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 034,45
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	124 510,83	0,00	28 552,65	0,00	28 552,65	0,00	5 517,00	0,00	5 517,00	147 546,48
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	23 477,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 477,56
RAZEM:		350 450,52	0,00	31 198,65	0,00	31 198,65	0,00	6 890,36	0,00	6 890,36	374 758,81

INSPEKTOR
ds. Kształtowania Oświaty


Jolanta Pirsz
DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie


Grażyna Bronk

TABELA 2. ZMIANY STANU UMORZENIA/AMORTYZACJI WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ RZECZOWYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU TRWAŁEGO
I ZBIORY BIBLIOTECZNE/SP KĘTRZYNO ZA 2020 ROK

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego wartości początkowej			Ogółem zwiększenia umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (3+7-8)
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	4 472,16	0,00	0,00	2 646,00	0,00	0,00	7 118,16
2.	ŚRODKI TRWAŁE	111 389,09	0,00	6 664,42	0,00	6 664,42	1 373,36	116 680,15
1)	Grunt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	83 495,72	0,00	4 023,12	0,00	4 023,12	1 373,36	86 145,48
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	6 910,22	0,00	374,41	0,00	374,41	0,00	0,00
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 284,63
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	20 983,15	0,00	2 266,89	0,00	2 266,89	0,00	0,00
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	124 510,83	0,00	0,00	28 552,65	28 552,65	5 517,00	147 546,48
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	23 477,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 477,56
RAZEM:		263 849,64	0,00	6 664,42	31 198,65	37 863,07	6 890,36	294 822,35

INSPEKTOR
dr. Katarzyna Oświaty

Juliana Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Gracyna Bronk

TABELA 3. ODPISY AKTUALIZUJĄCE WARTOŚĆ AKTYWÓW TRWAŁYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1	2	3	4	5	6
1.	Wartosci niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem: (1+2+3+4+5)		0,00	0,00	0,00	0,00

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Grażyna Baranek

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty
Jolanta Hirszt

TABELA 4. GRUNTY W UŻYTKOWANIU WIECZYSTYM

Lp.	Treść (nr działki,nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	6	6	7
1		Powierzchnia (m2)				
		Wartość (zł)		0,00	0,00	0,00
2		Powierzchnia (m2)				
		Wartość (zł)		0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Kształcenia i Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Grażyna Bronk

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie
84-223 LINIA
tel. 88 676 85 77
NIP 888-19-93-907, Regon 001172625

TABELA 5. WARTOŚĆ NIEZAMORTYZOWANYCH LUB NIEUMORZONYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ ŚRODKÓW TRWAŁYCH, UŻYWANYCH NA PODSTAWIE UMÓW NAJMU, DZIERŻAWY I INNYCH UMÓW, W TYM Z TYTUŁU UMÓW LEASINGU

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1		0,00	0,00		0,00
2		0,00	0,00		0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Okręgu

Jolanta Piórsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Grażyna Bronk

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1	AKCJE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1.2		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2	UDZIAŁY	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.2		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3	DŁUŻNE PAPIERY WARTOŚCIOWE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.2		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4	INNE PAPIERY WARTOŚCIOWE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.1.		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.2		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	RAZEM:	0	0	0	0	0	0	0	0

INSPEKTOR
ds. Kolegowskiej Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR,
Szkoły Podstawowej w Ketrzynie
Grzegorz Bronk

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie
84-223 LINIA
tel. 58 676 86 77
NIP 588-49-93-907, Regon 001172625

TABELA 7. STAN ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI

Lp.	Grupa należności	Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
		Zwiększenia	Wykorzystanie	
1	2	3	5	7
1		0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Osobisty
Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Gracyna Bronk

SZKOŁA PODSTAWOWA

w Kętrzynie

8 TABELE UNIA

tel. 58 676 85 71

NIP 588-10-53-007, Regon 001172625

TABELA 8. INFORMACJE O STANIE REZERW

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu (3+4-7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Gracyna Brunk

SZKOŁA PODSTAWOWA

w Kętrzynie

84-223 LINIA

tel. 58 676 85 77

NIP 582 907 80000001472625

TABELA 9. POZOSTAŁY OKRES SPŁATY ZOBOWIĄZAŃ DŁUGOTERMINOWYCH

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązania według pozycji bilansu)	OKRES WYMAGALNOŚCI										Razem	
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 lat do 5 lat		Powyżej 5 lat							
		STAN NA:											
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie



INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty



Jolanta Hirszt

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Kętrzynie
84-223 LINIA
tel. 58 676 85 77

NIP 588-101-010-10000000000
TABELA POŁĄCZNA KWOTA ZOBOWIĄZAŃ ZABEZPIECZONYCH NA MAJĄTKU ZE WSKAZANIEM CHARAKTERU I FORMY ZABEZPIECZEŃ

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.		0,00		0,00
2.		0,00		0,00
RAZEM:		0,00		0,00

INSPEKTOR
ds. Kategorialności Oświaty

Jolanta Hirszt

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grażyna Bronk

SZKOŁA PODSTAWOWA

w Ketrzynie

84-223 LINIA

58-676 85 77

NIP 588-19-93-368

TABELA 11. ZABEZPIECZENIA WARUNKOWE NA DZIEŃ BILANSOWY

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.		0,00		0,00
2.		0,00		0,00
RAZEM:		0,00		0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Osobisty

Jolanta Mirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Ketrzynie

Gracyna Bronk

SZKOŁA PODSTAWOWA

w Kętrzynie

84-223 LINIA

tel. 58 676 85 77

NIP 588-197-23-887 Regon 001172625

TABELA 12. CZYNNE I BIERNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grażyna Bronk

SZKOŁA PODSTAWOWA

w Kętrzynie

84-223 LINIA

tel. 68 676 85 77

NIP 588-19-93-907, REGON 142424

TABELA 13. KWOTA OTRZYMANYCH GWARANCJI I PORĘCZEŃ WEDŁUG STANU NA DZIEŃ BILANSOWY

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
3		0,00	0,00
4		0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości (świady

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grażyna Bronk

**TABELA 14. KWOTA WYPŁACONYCH ŚRODKÓW NA ŚWIADCZENIA
PRACOWNICZE/SP KĘTRZYNO ZA 2020 ROK**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj świadczenia)	Kwota (w zł)
1	Nagrody jubileuszowe	19 958,32
2	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
3	Odprawy pośmiertne	0,00
4	Ekwiwalent za urlop	0,00
5	Inne świadczenia	0,00
RAZEAM:		19 958,32

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Hirsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie

Grażyna Bronk

TABELA 15. WYSOKOŚĆ ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ ZAPASÓW

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisu na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresu
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem	
1	TOWARY/ZAPASY	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Oświaty

Jolanta Birsz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Grażyna Bronk

TABELA 16. KOSZT WYTWORZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH W BUDOWIE

Lp.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe		Odsetki	Różnice kursowe
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
ds. Księgowości Dówwiaty
Jolanta Wiersz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Kętrzynie
Gracjan Białek