****

**Umowa nr …………………………**

zawarta w dniu ***…….………………..*** w Lini pomiędzy:

**Gminą Linia, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia**

**REGON 191675327, NIP 588-242-21-24**

reprezentowaną przez:

**Bogusławę Engelbrecht –Wójta Gminy Linia,**

**Przy kontrasygnacie Ewy Meyer – Skarbnika Gminy Linia,**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

***………………………….*** prowadzącym firmę wpisaną do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (CEIDG) pod nazwą ***……………………………………………..,***[[1]](#footnote-1)

reprezentowany przez:

***………………………………………………………….***,

zwaną dalej **„Wykonawcą”.**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozeznania rynku udziela się zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do opracowania dokumentację projektowo – kosztorysowej na utwardzenie lub przebudowę dróg na terenie Gminy Linia w zakresie opisanym w rozpoznaniu rynku będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Zakres opracowania o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, obejmuje:
3. projekt budowlany (4 egz.) zawierający: opis techniczny, projekt zagospodarowania terenu, niweleta, przekroje konstrukcyjne,
4. opinia geotechniczna (2 egz.),
5. specyfikacja techniczna (2 egz.),
6. przedmiar robót (2 egz.),
7. kosztorys inwestorski (2 egz.)

Projekt przebudowy drogi należy opracować na mapie dla celów projektowych.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień, przygotowania kompletnej dokumentacji do zgłoszenia robót budowlanych, uzyskania zawiadomienia z Starostwa Powiatowego w Wejherowie o braku sprzeciwu do złożonego zgłoszenia robót budowlanych, będących przedmiotem umowy i przedłożenia Zleceniodawcy opieczętowane przez organ budowlany egzemplarz dokumentacji budowlanej.
2. Wymagania **Zamawiającego** dotyczące zamówienia:
3. wszystkie części dokumentacji będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
4. dokumentacja projektowa zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z odpowiednich przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów (m.in. p.poż., bhp, sanitarnych, ochrony środowiska), a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia,
5. dokumentacja powinna być wykonana w sposób umożliwiający sprawną realizację inwestycji na budowie bez konieczności dalszego uszczegóławiania projektu,
6. dla rozwiązań projektowych przyjętych na zasadzie standardu, należy ten standard pokazać (graficznie, ksero, itp.) i zamieścić adnotację o możliwości zastosowania innych rozwiązań o równoważnych parametrach,
7. w projektach branżowych zawarte będą zestawienia materiałów.
8. Dokumentację projektową, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne, należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.).
9. Dokumentacje projektowa należy wykonać w wersji papierowej w ilości egzemplarzy wskazanej powyżej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

Wykonawca zobowiązuje się prace wymienione w §1 wykonać w terminie: …………………

**§ 3**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzenia uzgodnień roboczych z **Zamawiającym**, w siedzibie **Zamawiającego**, odnośnie rozwiązań projektowych i propozycji materiałowych.
3. Ustala się konieczność dokonania minimum jednego uzgodnienia roboczego, potwierdzonego protokołem uzgodnień.
4. **Zamawiający** wymaga przedłożenia dokumentacji projektowej do akceptacji przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamierzenia wykonania robót budowlanych.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie powzięcie ostatecznej decyzji nad doborem materiałów, urządzeń budowlanych i rozwiązaniami funkcjonalnymi projektowanych robót budowlanych. Powyższe musi być uzgodnione i zatwierdzone przez **Zamawiającego** protokołem uzgodnień.
6. **Wykonawca** na żądanie zamawiającego jest zobowiązany w ramach podanej ceny dokonać bezpłatnie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie 3 lat od dnia przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
7. W przypadku nie wywiązania się przez **Wykonawcę** z postanowień §3 ust. 2 i 3 niniejszej umowy **Zamawiający** ma prawo odmówić przyjęcia protokołem dostarczonej przez **Wykonawcę** dokumentacji projektowo-kosztorysowej i zażądać ustalenia terminu przeprowadzenia umownych uzgodnień lub traktować dostarczoną dokumentację jako materiał do przeprowadzenia wstępnego sprawdzenia przekazanej dokumentacji pod względem rozwiązań funkcjonalnych, materiałowych, kompletności, wyczerpującego podania rozwiązań projektowych, zawartości rysunków i opisów oraz zakresu formalno-prawnego w celu przekazania swoich uwag **Wykonawcy**.
8. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego** jeżeli dokumentacja techniczna ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
9. Jeżeli błędy projektowe spowodują wzrost kosztów zadania inwestycyjnego realizowane w oparciu o wykonaną przez **Wykonawcę** dokumentację projektową wymienioną w § 1, to **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od **Wykonawcy** do wysokości poniesionej szkody.
10. Na okoliczność zapisaną w ust. 8 **Wykonawca** zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 wynagrodzenie wynosi **dla cz. ……… – ………… – ………….. zł brutto**, słownie brutto: **……………………………**.
2. Koszty i opłaty związane z uzgodnieniami dokumentacji projektowej, uzyskaniem danych lub warunków technicznych, a także koszty wizyt roboczych, delegacji i innych obciążają **Wykonawcę**.
3. **Zamawiający** potwierdzi przyjęcie dokumentacji protokołem przyjęcia po przekazaniu kompletnej dokumentacji projektowej, zatwierdzonej przez Zamawiającego oraz po przedstawieniu wniosku o pozwolenie na budowę z potwierdzeniem wpływu do Starostwa Powiatowego w Wejherowie.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie odbywało się fakturą końcową. Faktura końcowa będzie wystawiona po odbiorze dokumentacji projektowej.
5. **Zamawiający** upoważnia do wystawienia faktury VAT dotyczącej niniejszej umowy bez naszego podpisu.
6. Wypłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z konta **Zamawiającego** przelewem niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14-dni, licząc od dnia otrzymania faktury przez **Zamawiającego**.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w przypadku:
2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub ustalonego etapu – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki,
3. zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad,
4. w przypadku nie zachowania terminu usunięcia wad **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia (brutto) podanej w umowie za każdy dzień zwłoki,
5. Niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
6. **Wykonawca** oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, w tym z wynagrodzenia za inne prace wykonywane przez **Wykonawcę** na rzecz **Zamawiającego.**
7. Za opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego **Wykonawca** stosować będzie odsetki ustawowe.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w każdym czasie z przyczyn następujących:
2. z powodu niedotrzymania przez **Wykonawcę** terminu, o których mowa w § 2;
3. z powodu likwidacji przedsiębiorstwa **Wykonawcy**;
4. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
5. **Zamawiający** ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 3 dni w przypadku, gdy **Wykonawca** nie przystąpił do wykonywania umowy w terminie lub nastąpiło 14-dniowe w stosunku do ustalonych terminów umownych opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia objętego umową, wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**; w każdym innym przypadku termin do odstąpienia wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu **Wykonawca** przekaże protokolarnie **Zamawiającemu** dotychczas wykonaną część projektu zachowując prawo do wynagrodzenia za tę część.
7. Odstąpienie od umowy w każdym przypadku następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.

**§ 7**

**Prawa autorskie**

1. **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** wszelkie autorskie prawa majątkowe do wykonanej dokumentacji technicznej a w szczególności autorskie prawo majątkowe obejmujące pole eksploatacji wymienione w art. 50 pkt. 1-3 Ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne.
2. **Wykonawca** wyraża zgodę na:
3. dokonywanie w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.,
4. utrwalanie projektu w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD, DVD itp),
5. zwielokrotnianie projektu poprzez odbitki ksero lub wydruki,
6. udostępnienie projektu osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

1. Termin zakończenia prac może ulec zmianie w przypadku:
2. konieczności wprowadzenia znaczących zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji w formie aneksu,
3. uzasadnionej zmiany zakresu projektu, w szczególności uwzględnienia uwarunkowań wpływających na użyteczność, koszty użytkowania lub bezpieczeństwo przyszłego obiektu objętego projektem,
4. znaczących opóźnień ze strony organów administracji publicznej lub podmiotów uzgadniających projekt w wydawaniu niezbędnych dla wykonania projektu opinii, uzgodnień lub decyzji – o ile **Wykonawca** wykaże, iż odpowiednie opinie, uzgodnienia lub decyzje nie zostały wydane w terminie przewidzianym do ich wydania; nie zwalnia to **Wykonawcy** od bieżącego monitorowania odpowiednich terminów uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji i interweniowania w przypadku zagrożenia poszczególnych terminów.
5. Wynagrodzenie **Wykonawcy** może ulec zmianie w przypadku:
6. konieczności wprowadzenia znaczących zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji w formie aneksu,
7. uzasadnionej zmiany zakresu projektu, w szczególności uwzględnienia uwarunkowań wpływających na użyteczność, koszty użytkowania lub bezpieczeństwo przyszłego obiektu objętego projektem.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie:
2. Kodeks cywilny,
3. Prawo zamówień publicznych,
4. Prawo budowlane,
5. przepisy o prawie autorskim,
6. przepisy o wynalazczości.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i akceptacji stron pod rygorem nieważności.
8. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w sprawie polubownej, sprawę poddadzą rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla **Zamawiającego** i 1 egz. dla **Wykonawcy**.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Zgodnie z komparycją Wykonawcy [↑](#footnote-ref-1)