

Zamawiający:

Gmina Linia

ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia

tel. 58/6768582

<http://www.gminalinia.com.pl/>

e-mail: [kancelaria@gminalinia.com.pl](mailto:kancelaria@gminalinia.com.pl)

tel. 058 676 85 82, fax. 058 676 88 85

NIP 588-242-21-24, REGON 191675327

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Bieżąca konserwacja dróg gruntowych na terenie Gminy Linia w 2020 roku

**Sporzadziła:**

Inspektor ds. zamówień publicznych,  
projektów europejskich i programów zewn.

Justyna Kuczkowska

*Justyna Kuczkowska*

**WÓJT GMINY** **Zatwierdzam:**

*Bogusław Besselbrant*

Linia, dnia *21 grudnia 2019r.*

**UWAGA:**

W dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest:

- 1) dokładne zapoznanie się z treścią SIWZ (treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ),
- 2) bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej.

Zamawiający na stronie <http://bip.gminalinia.com.pl> zamieszcza istotne dla przedmiotowego postępowania ind oracje, w szczególności treść zapytań dotyczących SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, modyfikacje SIWZ, informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Złożenie oferty, której treść nie odpowiada treści SIWZ, skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3).

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Nazwa Zamawiającego:** GMINA LINIA

**REGON:**191675327

**NIP:** 588-242-21-24

**Miejscowość:** LINIA

**Adres:**ul. Turystyczna 15

**Strona internetowa:**[www.gminalinia.com.pl](http://www.gminalinia.com.pl)

**Godziny urzędowania:**pon. 7:30 do 17:00, wt. – czw. 7:30 do 15.30, pt. 7:30 do 14:00.

**II. Tryb udzielania zamówienia**

**2.1** Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) dalej zwana w treści „ustawa Pzp” o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**2.2** Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej „SIWZ”):

- a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r. poz.1126).
- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. poz. 2263).
- d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2254).
- e) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) dalej zwana „KC”.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest **bieżąca konserwacja dróg gruntowych na terenie Gminy Linia w 2020 roku.**

**3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** W ramach przedmiotu zamówienia wybrany wykonawca będzie dokonywał bieżącej konserwacji dróg gruntowych na terenie Gminy Linia. Przedmiotem zamówienia jest bieżąca konserwacja dróg o nawierzchni gruntowej polegająca na równaniu, profilowaniu, wałowaniu z uzupełnieniem nawierzchni materiałem drogowym takim, jak: pospółka, gruz betonowo – ceglany, żwir lub tłuczeń kamienny bez zmiany parametrów konstrukcyjnych nawierzchni. Pojedyncze prace objęte przedmiotem zamówienia (prace na poszczególnych drogach gruntowych powierzone jednym zleceniem) nie będą przekraczały kwoty 50 tysięcy złotych netto. Wykonywanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na zasadzie zlecenia pisemnego lub ewentualnego telefonicznego. W zleceniu zamawiający poda rodzaj robót, miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia, termin wykonania prac oraz ich zakres. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć wykonanie zleconych prac niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia lecz nie później niż w terminie wskazanym w swojej ofercie liczonych od

dnia otrzymania zlecenia. Udokumentowaniem zakończenia prac będzie obmiar robót podpisany przez przedstawiciela wykonawcy, przedstawiciela zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie zgodnie z niniejszą SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.

**3.3** Ponadto wykonawca:

- 1) zapewnienia bezpieczeństwa na terenie prowadzonych prac, metody użyte przy robotach oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami i normami;
- 2) jest odpowiedzialny za uszkodzenia urządzeń zlokalizowanych w drodze. Wobec tego przed przystąpieniem do realizacji zamówienia winien dokonać oględzin pasa drogowego w celu zlokalizowania m.in. zaworów wodociągowych, włączów kanalizacyjnych itp. W przypadku uszkodzeń wykonawca powiadamia właściwego gestora urządzenia;
- 3) zastrzega, że dojazd sprzętu wykonany do miejsca wykonania przedmiotu zamówienia jak również powrót do bazy winien być uwzględniony w cenie ofertowej i nie podlega on dodatkowej wycenie;
- 4) każdorazowo po zakończeniu prac objętych przedmiotem zamówienia zobowiązany jest uporządkować na własny koszt teren robót budowlanych;

**3.4** Roboty budowlane należy przeprowadzić w odpowiednich warunkach atmosferycznych (właściwa wilgotność podłoża) gwarantujących utrzymanie stabilności powierzchni równanej drogi, a podłoże ziemne powinno być tak zagęszczone, aby pojazdy poruszające się po nim nie pozostawiały większych śladów.

**3.5** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 3.1.

**3.6** Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone poniżej:

- 1) Zamawiający wymaga, aby wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczili osoby zatrudnione na umowę o pracę wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z SIWZ i opisu przedmiotu zamówienia polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018, poz. 917 ze zm.).
- 2) Przedmiotowy wymóg dotyczy przede wszystkim osób realizujących roboty budowlane związane z: równaniem dróg oraz wałowaniem nawierzchni.
- 3) Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy osoby, która prowadząc działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEDiG zrealizuje zamówienie osobiście, osób pełniących funkcje kierownika robót oraz osób nadzorujących;
- 4) Wykonawca, podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot zamówienia będą w okresie realizacji zamówienia zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.);
- 5) Szczegółowe postanowienia dotyczące obowiązków wykonawcy i podwykonawcy w zakresie spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę

osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 3.6 zostały określone w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**3.7** Pozostałe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych;
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych;
- 3) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej;
- 4) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest ustanowienie dynamicznego systemu zakupów;
- 5) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 6) Zamawiający nie wymaga, aby przy realizacji przedmiotu zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

**3.8** Kod określony w słowniku głównym Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45233141-9 - Roboty w zakresie konserwacji dróg
- 45233142-6 - Roboty w zakresie naprawy dróg
- 45233123-7 - Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych
- 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

**3.9** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

**IV. Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu:**

**5.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

**5.1.1** nie podlegają wykluczeniu,

**5.1.2** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

**5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

**5.1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.** Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże jednoznacznie w złożonych dokumentach i oświadczeniach, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał prace polegające **na remoncie dróg równiarką i/lub walcem, przy czym zakres robót wykonywany w ramach jednej umowy wynosił minimum 150 000 m<sup>2</sup> dróg lub praca wykonywana za pomocą równiarki wynosiła minimum 200 roboczogodzin** oraz posiada narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne **min: 1 równiarkę drogową oraz 1 walec drogowy gumowy ciągniony lub samobieżny** dostępne wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 5.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa i ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbadania czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 5.4 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 5.6 Z treści powyższego zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.7 Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 5.6 **naależy dołączyć do oferty w formie oryginału.**
- 5.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w rozdziale V pkt.5.2 SIWZ nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, których wymaga zamawiający.

## VI. Podstawy wykluczenia

- 6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
- 6.2 Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5:
  - 6.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.

- Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.152) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 6.2.2** który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6.2.3** jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z: zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, członkami komisji przetargowej, osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 6.2.4** który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 6.2.5** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.2.6** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 6.2.5,
- 6.2.7** wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.2.8** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 6.3** Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 6.3.1** w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy prawo zamówień publicznych, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c

ustawy pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

**6.3.2** w przypadkach, o których mowa:

**6.3.2.1** w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d i pkt. 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d,

**6.3.2.2** w art. 24 ust. 1 pkt. 15,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

**6.3.3** w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

**6.3.4** w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

**6.3.5** w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**6.4** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa powyżej nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**6.5** W przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowaniu o udzielenie zamówienia nie zakłócił konkurencji.

**6.6** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

**7.1** Do oferty (*załącznik nr 1 do SIWZ*) każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

**7.1.1** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w *załączniku nr 2 do SIWZ*. **Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- 7.1.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 7.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje brak podstaw wykluczenia.
- 7.3 Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów - Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 7.4 Zgodnie z art. 24aa ust.1 ustawy Pzp najpierw Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.5 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie składa się w formie oryginału zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ. Wykonawca, który w momencie składania oferty jest świadomy że nie należy do grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą. Jakakolwiek zmiana wykonawcy w toku postępowania będzie powodowała obowiązek aktualizacji oświadczenia.
- 7.6 Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających:**
- 7.6.1 spełnianie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. 5.1.2 SIWZ:
- 7.6.1.1 **wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeżeli Wykonawca wykaże **doświadczenie w realizacji jednego zadania polegającego na remoncie dróg równiarką, przy czym zakres robót wykonywany w ramach jednej umowy wynosił minimum 150 000 m<sup>2</sup> dróg lub praca wykonywana za pomocą równiarki wynosiła minimum 200 roboczogodzin.** Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 7.6.1.2 **wykaz posiadanych narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu



wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że **dysponuje bezpośrednio następującymi urządzeniami technicznymi: 1 równiarka drogowa oraz 1 walec drogowy ciągniony lub samobieżny.** Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ.**

7.6.2 brak podstaw wykluczenia:

- 1) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;
- 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków**, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.7 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów o których mowa rozdział VII pkt.7.6 SIWZ.

7.8 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

7.8.1 zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdział VII pkt. 7.6 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.8.2 jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy – nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt.7.8.1 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć,

złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia określonych w rozdział VII pkt. 7.8.1 SIWZ.

- 7.8.3** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenie lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takiej sytuacji Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, których zamawiający samodzielnie może pobrać wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
- 7.8.4** Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składa się w oryginale.
- 7.8.5** Dokumenty wymagane przez Zamawiającego inne niż oświadczenia, o których mowa rozdział VII pkt.7.6 SIWZ składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.8.6** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.8.7** Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa rozdziale VII pkt.7.6.2 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
- 7.8.8** Oświadczenie o którym mowa w rozdziale VII pkt. 7.5 SIWZ składane jest przez każdego z wykonawców występujących wspólnie we własnym imieniu.
- 7.8.9** W przypadku wykonawców działających w formie spółki cywilnej, oświadczenie wskazane w rozdziale VII pkt.7.1 i pkt.7.5 SIWZ składane jest przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu.
- 7.8.10** Na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w rozdziale VII pkt.7.6.2 SIWZ każdy z wykonawców występujących wspólnie przedstawi dokumenty i oświadczenia dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy. W przypadku spółki cywilnej na wezwanie Zamawiającego każdy ze wspólników spółki cywilnej składa oddzielnie we własnym imieniu dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII pkt. 7.6.2 SIWZ.

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do**

**porozumiewania się z Wykonawcami**

- 8.1. Osobami uprawnionymi do porozumienia się z Wykonawcami są: Justyna Kuczkowska – Inspektor ds. zamówień publicznych, projektów europejskich i programów zewn. w godz. pracy Urzędu Gminy Linia tj. pon. 7:30 do 17:00, wt. – czw. 7:30 do 15.30, pt. 7:30 do 14:00.
- 8.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://gminalinia.ezamawiajacy.pl> (dalej jako "Platforma Zakupowa" lub System) oraz za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faxu na numer 58/676-85-88 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 listopada 2002 r. o oświadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: [f.europejskie@gminalinia.com.pl](mailto:f.europejskie@gminalinia.com.pl) z wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszego SIWZ, dla których przewidziana jest jedynie forma pisemna.
- 8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, ~~z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.~~ Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wnioski wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzach udostępnionych przez Zamawiającego na platformie zakupowej powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy dokumentów składanych przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 8.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej.
- 8.6. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
- 8.7. Zamawiający określa instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej w niniejszym postępowaniu, tj.: w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”
- 8.8. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1320 z późn. zm.) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (dalej jako "Rozporządzenie") określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 56 KB/s,

- b) komputer klasy PC z zainstalowanym systemem operacyjnym Microsoft Windows XP/Vista/Windows 7/ Windows 10; w przypadku komputera z systemem operacyjnym Microsoft Windows 7/ Windows 8 przeglądarka MS Internet Explorer 10.0 (lub nowsza) z obsługą Active X lub dla systemów operacyjnych XP/Vista/Windows 7/Windows 8 przeglądarka Firefox z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit; w przypadku komputera z systemem operacyjnym Microsoft Windows 10 przeglądarka MS Internet Explorer 11 z obsługą Active X lub Firefox z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa: Chrome; Mozilla Firefox
  - d) podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę
- 8.9.** Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .pdf; .jpg; .png; .docx; .xlsx; .dxf; .dwg;
- 8.10.** Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie "Data przesłania".
- 8.11.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "Pytania i odpowiedzi", drogą e-mailową w przypadku przesłania takiego zapytania na adres e-mail Zamawiającego lub pisemnie. Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu lub dostarczenia na skrzynkę e-mailową.
- 8.12.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "ZADAJ PYTANIE":
- a) w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania,
  - b) po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ,
  - c) wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".
- 8.13.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.14.** Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej lub drogą e-mailową.

- 8.15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.16. Oferta, oświadczenia w tym JEDZ, wykazy i dokumenty, o których mowa SIWZ, składane są w oryginale (kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w przypadku dokumentów nie wytworzonych przez Wykonawcę) lub w postaci elektronicznej w formacie danych: doc, .docx .pdf .xml elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia Oferty oraz dokumentów, o których mowa w rozdz. VII SIWZ, w tym zaszyfrowania Oferty opisany został w Instrukcji Użytkownika. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku z oznaczonym typem dokumentu jako „Tajne”.
- 8.18. ~~Do Oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).~~
- 8.19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty” lub złożyć dodatkową kopertę z dopiskiem: „Zmiany do oferty w przetargu nieograniczonym pn. .... oraz dane Wykonawcy.
- 8.20. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.

#### IX. Wymagania dotyczące wadium:

- 9.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 4.000,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące złotych).**
- 9.2 Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
- 9.2.1 pieniądzu;
  - 9.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 9.2.3 gwarancjach bankowych;
  - 9.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 9.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 9.3 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, tj. **do godz. 10:00 dnia 19-12-2019 r.**
- 9.4 Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Sierakowicach O/ Linia**  
**Nr 91 8324 0001 0011 7027 2000 0060**

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

9.5 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia w kasie urzędu lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie.

9.6 Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 5) w zw. z art. 24 ust. 4 ustawy.

#### X. Termin związania ofertą

10.1 Składający ofertę pozostanie nią związany przez okres **30 dni**.

10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### XI. Opis sposobu przygotowania oferty

11.1. Oferta winna zawierać:

- 1) formularz oferty stanowiącym *załącznik nr 1 do SIWZ*,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym *załącznik nr 2 do SIWZ*,
- 3) pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzona jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) oświadczenie polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów tj. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym *załącznik nr 4 do SIWZ*.

11.2. Oferty wspólne:

- 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 23 ust. 2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do: reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) treść pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna identyfikować wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także wskazywać jakiego postępowania dotyczy, nadto musi wskazywać ustanowionego pełnomocnika oraz określać zakres umocowania pełnomocnika. W przypadku, gdy pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać z pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców ustanawiających pełnomocnika. przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 3) Pełnomocnictwo, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

- 4) Załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
- 6) Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 7) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 8) Poświadczenie dokumentów odbywa się zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ oraz § 14 ust. 3 rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9) **Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania: dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogram – jeśli jest wymagany w SIWZ** składa pełnomocnik wykonawcy w ofercie wspólnej oraz wadium (o ile jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden Wykonawca lub może być wystawione na wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 11.3. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
- 11.4. Oferty sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwy dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. Jeżeli osoba/y podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 11.7. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem, oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.
- 11.8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Informacje mogą zostać zastrzeżone przez Wykonawcę nie później niż w terminie składania ofert.
- 11.9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Pzp. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – o ile są one znane.
- 11.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

- 11.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art., 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 11.13. Zaleca się, w przypadku składania oferty papierowej, aby cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób połączona (zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samodzielną dekompletację).
- 11.14. Oferta winna być umieszczona w zabezpieczonej kopercie w sposób umożliwiający jednoznaczne stwierdzenie jej nienaruszalności do czasu komisyjnego, publicznego otwarcia. Zalecane jest oznakowanie koperty poprzez następujący opis:

.....  
(dane Wykonawcy)

Przetarg nieograniczony pn.  
**Bieżąca konserwacja dróg gruntowych na terenie Gminy Linia w 2020 roku**  
Nie otwierać przed 19 grudnia 2019 r., godz. 10:30

- 11.15. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.
- 11.16. W przypadku złożenia oferty w formie papierowej Zamawiający zamieści stosowną ofertę na platformie zakupowej <https://gminalinia.ezamawiajacy.pl/> w zakładce oferty kancelaryjne.

## XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. **Ofertę należy złożyć Zamawiającemu – Gmina Linia w terminie do dnia 19.12.2019 roku, godz. 10:00 za pomocą platformy <https://gminalinia.ezamawiajacy.pl> lub bezpośrednio do siedziby Zamawiającego – Gmina Linia ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia, sekretariat w terminie do dnia 19.12.2019 roku, godz. 10:00.**
- 12.2. **Otwarcie ofert nastąpi za pomocą platformy <https://gminalinia.ezamawiajacy.pl>, dnia 19.12.2019 roku oraz w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Linia ul. Turystyczna 15, dnia 19.12.2019 roku, godz. 10:30.**
- 12.3. **Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.**
- 12.4. **Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
- 12.5. **Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.**
- 12.6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.gminalinia.com.pl/zamowienia/2019/> informację dotyczącą kwot jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie oraz ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.



**12.7. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę skutecznego dostarczenia oferty do Zamawiającego.****XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 13.1** Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto.
- 13.2** Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 13.3** Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.4** Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5** Cena powinna uwzględniać koszty wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pomocniczo z przedmiaru robót a także koszty wszystkich robót, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa tj. np.: wszelkie roboty przygotowawcze, protokoły badań i sprawozdań, prace porządkowe, zagospodarowanie placu budowy (dostawa wody, energii elektrycznej), zakupu niezbędnych materiałów i robót, z tytułu szkód, koszty wywozu odpadów, opłat środowiskowych, koszty bieżących napraw dróg dojazdowych, itp.
- 13.6** Zaleca się aby wykonawcy odwiedzili teren realizacji zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
- 13.7** Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w formularzu ofertowym winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
- 13.8** Podstawa dla Wykonawcy winna być jego własna kalkulacja wynikając a z rachunku ekonomicznego, wykonana w oparciu o wiedzę techniczną oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 13.9** Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całego zamówienia.
- 13.10** Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 14.1** Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa wskazując sumę przyznanych punktów za poszczególne kryteria oceny ofert wskazane poniżej.
- 14.2** Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w niniejszej SIWZ. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę. Zamawiający, przy obliczaniu punktów zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

**O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria w następujących wagach:**

**Cena ofertowa – max. 60,00 pkt.**

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ (maxliczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>N</sub> – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

**Termin podjęcia działań – max. 40,00 pkt.:**

do 2 dni – 40 pkt.

do 3 dni – 30 pkt.

do 4 dni – 20 pkt.

do 5 dni – 10 pkt.

powyżej 5 dni – 0 pkt.

**UWAGA: oferty z terminem podjęcia działań dłuższym niż 5 dni zostaną odrzucone jako niespełniające warunków SIWZ.**

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 15.1** Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyniku przetargu zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- 15.2** Zamawiający zawiera z wybranym wykonawcą, umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
- 15.3** Zamawiający powiadamia wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 15.4** W przypadku gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie mógł żądać umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.** Zamawiającym nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**
- 17.1** Wzór umowy stanowi *załącznik nr 3 do SIWZ*.
- 17.2** Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy (*załącznik nr 3 do SIWZ*).
- 17.3** Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia na warunkach wskazanych przez zamawiającego.
- XVIII. Środki ochrony prawnej.** Środki ochrony prawnej określone przez Dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

#### **ODWOŁANIE**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. W przypadku postępowań, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - określenia warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty odwołującego;
  - opisu przedmiotu zamówienia;
  - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminach określonych w art. 182 ustawy.

**INFORMOWANIE O NARUSZENIU USTAWY:**

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności wymienione w pkt 2. nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

**XIX. Opis części zamówienia:** Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

**XX. Umowa ramowa:** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXI. Informacje o przewidzianych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp:** Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień zgodnie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**XXII. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach**

**22.1** Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w walucie polskiej.

**22.2** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXIII. Aukcja elektroniczna:** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust 4 Pzp.

**XXV. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp:** Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy.

**XXVI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**XXVII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu**

**27.1** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

**27.2** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w

celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 27.3 Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 27.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 27.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 27.6 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określone zostały w wzorze umowy, stanowiących *załącznik nr 3 do SIWZ*.

**XXVIII. Wymóg lub możliwość złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych, w sytuacji określonej w art. 10a ust 2 ustawy Pzp:** Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

**XXIX. Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest *Urząd Gminy Linia reprezentowany przez Wójta Gminy Linia – Panią Bogusławę Engelbrecht, kontakt: [kancelaria@gminalinia.com.pl](mailto:kancelaria@gminalinia.com.pl), tel. 586768582;*
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Gminy Linia jest Paulina Gafka kontakt: [rodo@gminalinia.com.pl](mailto:rodo@gminalinia.com.pl), tel. 586788560<sup>1</sup>;*
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP 271.21.2019 pn. „*Bieżąca konserwacja dróg gruntowych na terenie Gminy Linia w 2020 roku*” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli

<sup>1</sup>**Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### XXX. Postanowienia końcowe:

**32.1** Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnienie protokołu i załączników następuje po złożeniu pisemnego wniosku, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

**32.2** W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz.U. z 1964r. Nr16, poz.93, z zm.),
- obowiązujące w zakresie przedmiotowym, w szczególności ustawy Prawo budowlane oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie.

### XXXI. Wykaz załączników do SIWZ:

- załącznik nr 1 – formularz oferty,

---

<sup>2</sup>**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>3</sup>**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- załącznik nr 2 – formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia,
- załącznik nr 3 – wzór umowy,
- załącznik nr 4 – oświadczenie dot. polegania na zasobach innych podmiotów,
- załącznik nr 5 – oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
- załącznik nr 6 – wykaz robót budowlanych,
- załącznik nr 7 – wykaz posiadanego sprzętu mechanicznego.