

(Nazwa podmiotu do którego kierowane jest zaproszenie)

Gmina Linia

Ul. Turystyczna15

84-223 Linia

ZAPRASZA

Do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie Gminy Linia II”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 Należy zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy i na tej podstawie sporządzić ofertę.
- 1.2 Podpisaną przez upoważnione osoby ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego (fax, e-mail, poczta, osobiście w sekretariacie) w nieprzekraczalnym terminie do **19.10.2015 r. do godz. 10:00**, w tytule podając nazwę zadania.
- 1.3 Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie (netto i brutto),
- 1.4 Ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 Ma obejmować całość zamówienia.
- 1.6 Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i najkorzystniejszą ze względu na kryteria oceny ofert.

2 Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia

3 Wymagany termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 31.05.2016r.

4 Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę. Zamawiający, przy obliczaniu punktów zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

I. Cena ofertowa - 95 %

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 95 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

I. Termin płatności faktury - 5 %

$$KT = \frac{T_N}{T_{OB}} \times 5 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KT - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

T_N - oznacza termin płatności wskazany w badanej ofercie nie podlegającej odrzuceniu (nie może być krótszy niż 21 dni)

T_{OB} - oznacza termin płatności najdłuższy (nie dłuższy jednak niż 30 dni) zaoferowany w złożonych ofertach niepodlegających odrzuceniu.

UWAGA: oferty z terminem płatności faktury krótszym niż 21 dni lub dłuższym niż 30 dni zostaną odrzucone jako niespełniające warunków wskazanych w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 100 pkt.

6 Miejsce złożenia propozycji cenowej:

6.1. na adres Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Linia, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia,

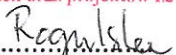
6.2. faksem: nr 58 676 85 69

6.3. e-mail: f.europejskie@gminalinia.com.pl

6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

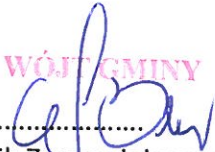
Kierownik komórki merytorycznej (pracownik merytoryczny) Katarzyna Rogulska pok. Nr 4
tel. 058 676 85 82

REF-FR-NT
ds. zamówień publicznych, programów
europejskich oraz projektów zewnętrznych


.....
Katarzyna Rogulska
(przygotował/a)

W załączeniu:

- 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. wzór oferty,
3. wzór umowy,

WÓJT GMINY

.....
Kierownik Zamawiającego
lub osoba przez niego upoważniona

GMINA LINIA
84-223 LINIA, ul. Turystyczna 15
tel. 058 676 85 69, fax 058 676 85 88
NIP 668-11-30-342, REGON 191679327