

WYKONAWCA

(Nazwa podmiotu do którego kierowane jest zaproszenie)

Gmina Linia

Ul. Turystyczna15

84-223 Linia

ZAPRASZA

Do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

„Opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia, Programu funkcjonalno-użytkowego oraz Studium wykonalności w celu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w trybie „zaprojektuj i wybuduj” składanego w ramach Działania 11.4. Ochrona różnorodności biologicznej, ogłoszonego przez Samorząd Województwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 Należy zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy i na tej podstawie sporządzić ofertę.
- 1.2 Podpisaną przez upoważnione osoby ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego (fax, e-mail, poczta, osobiście w sekretariacie) w nieprzekraczalnym terminie do **28 sierpnia 2015 r. do godz. 10:00**, w tytule podając nazwę zadania.
- 1.3 Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie (netto i brutto),
- 1.4 Ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 Ma obejmować całość zamówienia.
- 1.6 Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i najkorzystniejszą ze względu na kryteria oceny ofert.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Krótką charakterystyką zadania:

Projekt będzie obejmował budowę ścieżek, tras rowerowych ukierunkowujących ruch turystyczny na trasie Linia – Potęgowo (ok. 3 km. Ścieżki asfaltowej) i na trasie Linia-Tłuczewo (ok. 2 km. Ścieżki asfaltowej). Ponadto planuje się wytyczenie i wykonanie oznaczenia ścieżek rowerowych gruntowych prowadzących z Tłuczewa do Potęgowa. W samym Potęgowie nad jeziorem planuje się wykonanie platformy widokowej drewnianej o konstrukcji metalowej, z zadaszeniem oraz plaży dla turystów. W ramach zachowania czystości i dbania o środowisko planuje się posadowienie w niewielkim oddaleniu od plaży ławeczek i koszy na śmieci wbetonowanych na stałe w grunt.

Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa umowa -projekt stanowiąca **załącznik 2 do Zaproszenia**.

3. Wymagany termin realizacji umowy:

- Karta Informacyjna Przedsięwzięcia – 5 dni od dnia podpisania umowy;
- Program funkcjonalno-użytkowy – 5 dni od dnia podpisania umowy;
- Studium Wykonalności - do dnia 16 września 2015 r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę. Zamawiający, przy obliczaniu punktów zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

I. Cena ofertowa - 95 %

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 95 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaofferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaofferowana w ofercie badanej

I. Termin płatności faktury - 5 %

$$KT = \frac{T_N}{T_{OB}} \times 5 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KT - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

T_N - oznacza termin płatności wskazany w badanej ofercie nie podlegającej odrzuceniu (nie może być krótszy niż 21 dni)

T_{OB} - oznacza termin płatności najdłuższy (nie dłuższy jednak niż 30 dni) zaofferowany w złożonych ofertach niepodlegających odrzuceniu.

UWAGA: oferty z terminem płatności co miesięcznej faktury krótszym niż 21 dni lub dłuższym niż 30 dni zostaną odrzucone jako niespełniające warunków wskazanych w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 100 pkt.

6. Miejsce złożenia propozycji cenowej:

6.1. na adres Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Linia, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia,

6.2. faksem: nr 58 676 85 69

6.3. e-mail: f.europejskie@gminalinia.com.pl

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Kierownik komórki merytorycznej (pracownik merytoryczny) Katarzyna Rogulska pok. Nr 4
tel. 058 676 85 82

8. Zgodnie § 7 Regulaminu zamówień udzielanych przez Gminę Linia, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro „1.Kierownik Zamawiającego zamyka postępowanie o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty, lub złożone oferty są niezgodne z treścią zaproszenia,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- z innych ważnych powodów. (...) 3. Wykonawca nie może wnosić do zamawiającego żadnych roszczeń związanych z zamknięciem postępowania.”

REFERENT
ds. zamówień publicznych, programów
europejskich oraz projektów zewnętrznych


Katarzyna Rogulska

(przygotował/a)

W załączeniu:

1. wzór formularza oferty
2. wzór umowy

WÓJT GMINY


Bogusława Engelbrecht

Kierownik Zamawiającego
lub osoba przez niego upoważniona

GMINA LINIA
84-223 LINIA, ul. Turystyczna 15
tel. 058 676 85 82, fax 058 676 85 88
NIP 538-11-30-312, REGON 191675327