*Załącznik nr 8 do SIWZ*

*do zam. publ. ZP 271.24.2017*

**- POTENCJAŁ KADROWY- osoby zdolne do wykonywania zamówienia-**

Pieczęć Wykonawcy/Dane Wykonawcy

**Zamawiający: Gmina Linia**

 **Ul. Turystyczna 15**

 **84-223 Linia**

**WYKAZ OSÓB,**

**UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***„Świadczenie usług edukacyjnych przez nauczycieli w ramach projektu „Lepszy start – lepsza przyszłość. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Linia” działanie 3.2.1 RPO 2014-2020 w roku szkolnym 2017/2018”***, prowadzonego przez Gminę Linia, ul. Turystyczna 15, 84-223 Linia, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko** **i imię** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie, posiadane uprawnienia** | ***Rodzaj dysponowania osobą*** |
| *Dysponowanie bezpośrednie\***(podstawa dysponowania)* | *Dysponowanie pośrednie\*\***(podmiot, w którego dyspozycji pozostaje osoba)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\* Dysponowanie bezpośrednie – podstawą dysponowania jest np. umowa z zakresu prawa pracy, umowa cywilnoprawna lub zobowiązanie osoby do współpracy.*

*\*\* Dysponowanie pośrednie przez inny podmiot – podstawą dysponowania jest pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonywania zamówienia pozostających w dyspozycji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

............................, ……………………..

 *(miejscowość) (data)*

 ................................................................................

*(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

*oraz pieczątka / pieczątki)*