



WÓJT GMINY LINIA

84 -223 Linia, ul. Turystyczna 15
www.gminalinia.com.pl

tel. 58 676-85-82, fax 58 676-85-69
e-mail: wojt@gminalinia.com.pl

Zarządzenie nr 22/2023

**Wójta Gminy Linia
z dnia 09.03.2023 r.**

w sprawie przeprowadzania kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Linia

Na podstawie art. 30 ust 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) i art. 9u, art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r. poz 2519 z późn. zm.)

Wójt Gminy Linia

zarządza, co następuje:

§ 1 1. Zarządza się przeprowadzanie kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych na terenie gminy Linia.

2. Kontrola zostanie przeprowadzone przez pracowników Urzędu Gminy Linia, według planu kontroli stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Przed przystąpieniem do kontroli, wyznaczony pracownik urzędu, upoważniony do przeprowadzenia kontroli:

- 1) Ustala, czy dany właściciel nieruchomości zgłosił sposób gromadzenia nieczystości ciekłych do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) lub przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 2) zawiadamia właściciela nieruchomości o planowanej kontroli,

4. Kontrola obejmować będzie:

- a) sprawdzanie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowych nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
- b) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Linia,

c) udokumentowania wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych może nastąpić przy okazaniu rachunków, faktury VAT, paragonów lub dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadające zezwolenie Wójta Gminy Linia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2 Ustala się wzory dokumentów:

- 1) Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli , stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia,
 - 2) Wzór protokołu kontroli, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia
- § 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY
Bogusława Engelbrecht

Artur Winkler
RADCA PRAWNY

PLAN KONTROLI
na lata 2022-2024

L.p	Kontrolowany	Kontrolujący	Termin kontroli
1	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Linia w sołectwie: Linia, Niepoczolowice, Zakrzewo	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Linia	II kwartał 2023
2	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Linia w sołectwie: Lewino, Lewinko	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Linia	III kwartał 2023
3	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Linia w sołectwie: Miloszewo, Strzecz, Kobylasz-Potęgowo	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Linia	IV kwartał 2023
4	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Linia w sołectwie: Smażyno, Pobłocie	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Linia	I kwartał 2024
5	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Linia w sołectwie: Tłuczewo, Kętrzyño, Osiek	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Linia	II kwartał 2024

UPOWAŻNIENIE
NR

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556), Wójt Gminy Linia upoważnia:

Panią/Pana,

pracownika Gminy Linia, legitymującą/cego się dowodem osobistym nr wydanym przez, do

przeprowadzania czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. p utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, położonej na terenie Gminy Linia.

Upoważnienie uprawnia do wstępu na posesję oraz do wglądu do udostępnionej przez właścicieli nieruchomości dokumentacji.

Upoważnienie niniejsze wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy.

.....
Pieczęć imienna i podpis

WÓJTA GMINY

Bogusława Engelbrecht

Protokół kontroli
nr/.....

Podstawa prawna przeprowadzania kontroli:

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 9u, art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r. poz. 2519 z późn. zm.)

1. Data i miejsce przeprowadzanej

kontroli:.....

2. Pracownik upoważniony do kontroli:

a) Pan/i

.....

Stanowisko:

.....

działający/a na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Linia numer

.....

b) Pan/i

.....

Stanowisko:

.....

działający/a na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Linia numer

.....

Inne osoby obecne podczas kontroli (np. policjant)

.....

3. Kontrola dotyczy:

a) Imię i nazwisko

.....

Adres zamieszkania:.....

Osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

.....

.....

4. Zakres przedmiotowy kontroli:

Obejmuje przestrzeganie przez właścicieli nieruchomości obowiązków i wymagań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Linia.

a) sprawdzanie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,

b) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Linia,

c) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych.

WÓJT GMINY

Bogusława Engelbrecht

5. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

Nieruchomość jest wyposażona / nie jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy.
Nieruchomość posiada / nie posiada przydomową oczyszczalnię ścieków.

6. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....

7. Załączniki do protokołu: (np. dokumentacja fotograficzna)

.....
.....

8. Uwagi i zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....

9. Termin na powiadomienie Wójta Gminy Linia o sposobie wykonania zaleceń:

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu:

.....

1.
(podpis Kontrolowanego)

3.
(podpis Kontrolowanego)

2.
(podpis Kontrolującego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....
.....

Dnia potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

WÓJTA GMINY
Bogusława Engelbrecht